

ROMÂNIA



JUDEȚUL CONSTANȚA

COMUNA CASTELU

Str. Republicii, nr. 58

Telefon / Fax: 0241 811 831

E-mail: registratura@primariacomuneicastelu.ro

www.primariacomuneicastelu.ro



Nr. 11916/02.12.2021

ANUNȚ

Având în vedere prevederile art. 618 alin. (23), art. 477, art. 480 precum și ale art. 481 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare, vă comunicăm că în cadrul primăriei comunei Castelu, **va avea loc în data de 07.01.2022, concursul de promovare în clasă:**

- în funcția de inspector, clasa I, gradul profesional asistent, în cadrul Compartimentului Registrul Agricol - Cadastru;
- în funcția de inspector, clasa I, gradul profesional asistent, în cadrul Compartimentului S.P.C.L.E.P.;
- în funcția de inspector, clasa I, gradul profesional asistent, în cadrul Compartimentului Relații cu publicul, Registratură, Secretariat.

Condițiile de desfășurare a concursului de promovare în clasă: concursul se va desfășura în Sala de festivități din incinta anexei la sediul Primăriei comunei Castelu, din Str. Republicii, nr.56, județul Constanța, proba scrisă – 07.01.2022, ora 10.00 și interviul 11.01.2022 ora 10.00.

Condițiile de participare la concursul de promovare în clasă:

Pentru a participa la concursul de promovare în clasă, funcționarul public trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- a) să dobândească, ulterior intrării în corpul funcționarilor publici, o diplomă de studii de nivel superior, în specialitatea în care își desfășoară activitatea sau într-un domeniu considerat util pentru desfășurarea activității de către conducătorul autorității sau instituției publice;
- b) să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile prezentului cod.

Dosarul de concurs se depune de către candidați în termen de 5 zile de la data publicării anunțului privind organizarea examenului de promovare în clasă și **conține în mod obligatoriu:**

- a) cerere de înscriere la concursul de promovare în clasă;
- b) diplomă de studii de nivel superior, în specialitatea în care își desfășoară activitatea sau într-un domeniu considerat util pentru desfășurarea activității de către conducătorul autorității sau instituției publice;
- c) adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată, în condițiile legii.

Dosarul de înscriere la concursul de promovare se depune la sediul Primăriei Castelu, str.Republicii, nr.58 și trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele prevăzute la art. 145 din HG nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici.

Relatii suplimentare se pot obține de la compartimentul de resurse umane, nr.de telefon 0241 811831, dna Iulia Mădălina BUCUR.

BIBLIOGRAFIE CONCURS DE PROMOVARE ÎN CLASĂ – COMPARTIMENT REGISTRUL AGRICOL - CADASTRU

- 1.Constituția României, republicata;
- 2 Titlul I și II ale părții a VI – a din O.U.G. nr.57/03.07.2019 cu modificările și completările ulterioare;
- 3.Ordonanța nr.137/31.08.2000, privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- 4.Legea nr.202/19.04.2002, privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- 5.Legea nr.98/2009 privind aprobarea Ordonanței Guvernului nr.28/2008 privind registrul agricol.;
- 6.Ordinul nr.700/2014 privind aprobarea Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, republicat cu modificările și completările ulterioare;
- 7.Legea nr.7/1996 privind cadastrul și publicitățile imobiliare, republicată cu modificările și completările ulterioare.

BIBLIOGRAFIE CONCURS DE PROMOVARE ÎN CLASĂ – COMPARTIMENT S.P.C.L.E.P.

- 1.Constituția României, republicata;
- 2 Titlul I și II ale părții a VI – a din O.U.G. nr.57/03.07.2019 cu modificările și completările ulterioare;
- 3.Ordonanța nr.137/31.08.2000, privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- 4.Legea nr.202/19.04.2002, privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- 5.O.U.G 97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, republicată cu modificările și completările ulterioare;

6. HG 1375/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare unitară a dispozițiilor legale privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români republicată cu modificările și completările ulterioare;

7. HG 295/2021 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare unitară a dispozițiilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, precum și pentru stabilirea formei și conținutului actelor de identitate, ale dovezii de reședință și ale cărții de imobil.

BIBLIOGRAFIE CONCURS DE PROMOVARE ÎN CLASĂ – COMPARTIMENT RELAȚII CU PUBLICUL, REGISTRATURĂ, SECRETARIAT

1. Constituția României, republicată;

2. Titlul I și II ale părții a VI – a din O.U.G. nr.57/03.07.2019 cu modificările și completările ulterioare;

3. Ordonanța nr.137/31.08.2000, privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată cu modificările și completările ulterioare;

4. Legea nr.202/19.04.2002, privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată cu modificările și completările ulterioare;

5. Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;

6. Legea nr. 477/2004 privind codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice.

Intocmit Inspector



S

