



REGULAMENT AL SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE

COMUNA CASTELU JUDETUL CONSTANTA



ELABORAT DE : SC CROMO ADVERTISING SRL
CONSULTANT DE SPECIALITATE
TUDOR CONSULTING SRL

2018

Cuprins

CAP.1 DISPOZIȚII GENERALE	6
SECȚIUNEA 1	6
Domeniul de aplicare	6
ARTICOLUL 1	6
ARTICOLUL 2	6
ARTICOLUL 4	7
ARTICOLUL 5	10
ARTICOLUL 6	10
SECȚIUNEA a 2-a	10
Accesul la serviciul de salubritare	10
ARTICOLUL 7	10
SECȚIUNEA a 3-a	11
Documentația tehnică	11
ARTICOLUL 8	11
ARTICOLUL 9	11
ARTICOLUL 11	12
SECȚIUNEA a 4-a	13
Îndatoririle personalului operativ	13
ARTICOLUL 12	13
ARTICOLUL 13	13
CAP. 2 Asigurarea serviciului de salubritare și condiții de funcționare	14
SECȚIUNEA 1	14

**REGULAMENT AL SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE
COMUNA CASTELU JUDETUL CONSTANTA**

Colectarea separata si transportul separat al deseurilor menajere si al deseurilor similare provenite din activitatile comerciale, din industrie si institutii, inclusiv fractii colectate separat, fara a aduce atingere fluxului de deseuri de echipamente electrice si electronice, baterii si acumulatori.....	14
ARTICOLUL 14.....	14
ARTICOLUL 16.....	15
ARTICOLUL 17.....	15
ARTICOLUL 17.....	16
ARTICOLUL 18.....	16
ARTICOLUL 19.....	17
ARTICOLUL 20.....	19
ARTICOLUL 20.....	19
ARTICOLUL 21.....	20
1.Colectarea deșeurilor municipale și similare se poate face în următoarele moduri:	20
ARTICOLUL 22.....	20
ARTICOLUL 23.....	21
ARTICOLUL 24.....	21
ARTICOLUL 24.....	21
ARTICOLUL 24.....	Eroare! Marcă în document nedefinit.
ARTICOLUL 26.....	22
ARTICOLUL 27.....	22
ARTICOLUL 28.....	23
. ARTICOLUL 28.....	24
ARTICOLUL 28.....	24
ARTICOLUL 29.....	25
SECȚIUNEA a 2-a	25
Colectarea si transportul deseurilor provenite din locuinte, generate de activitatile de reamenajare si reabilitare interioarasi/sau exterioara a acestora.....	25
ARTICOLUL 30.....	25
ARTICOLUL 31.....	25

REGULAMENT AL SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE
COMUNA CASTELU JUDETUL CONSTANTA

ARTICOLUL 32.....	26
ARTICOLUL 35.....	26
SECȚIUNEA a 3-a.....	26
<i>Măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice.....</i>	26
ARTICOLUL 36.....	26
ARTICOLUL 37.....	27
ARTICOLUL 38.....	28
ARTICOLUL 39.....	28
ARTICOLUL 40.....	28
SECȚIUNEA a 4-a.....	29
<i>Curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț.....</i>	29
ARTICOLUL 41.....	29
ARTICOLUL 42.....	29
ARTICOLUL 43.....	29
ARTICOLUL 44.....	30
ARTICOLUL 45.....	30
ARTICOLUL 47.....	30
ARTICOLUL 48.....	31
ARTICOLUL 49.....	32
ARTICOLUL 50.....	32
ARTICOLUL 51.....	32
SECȚIUNEA a 5-a.....	32
<i>Colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public si predarea acestora unitatilor de ecarisaj sau catre instalatii de neutralizare.....</i>	32
ARTICOLUL 52.....	32
ARTICOLUL 53.....	33
ARTICOLUL 54.....	33
ARTICOLUL 55.....	33

REGULAMENT AL SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE
COMUNA CASTELU JUDETUL CONSTANTA

ARTICOLUL 56.....	33
ARTICOLUL 57.....	33
ARTICOLUL 58.....	33
SECȚIUNEA a 6-a	34
Dezinsecția, dezinfecția și deratizarea	34
ARTICOLUL 59.....	34
ARTICOLUL 60.....	35
ARTICOLUL 61.....	35
ARTICOLUL 62.....	35
ARTICOLUL 63.....	35
ARTICOLUL 64.....	36
ARTICOLUL 65.....	36
ARTICOLUL 66.....	36
CAP. 3 Drepturi și obligații	37
SECȚIUNEA 1	37
Drepturile și obligațiile operatorilor serviciului de salubritate	37
ARTICOLUL 67.....	37
ARTICOLUL 68.....	37
ARTICOLUL 69.....	37
ARTICOLUL 70.....	38
SECȚIUNEA a 2-a	39
Drepturile și obligațiile utilizatorilor.....	39
ARTICOLUL 71.....	39
ARTICOLUL 72.....	39
ARTICOLUL 73.....	40
CAPITOLUL 4	Eroare! Marcaj în document nedefinit.
Determinarea cantităților și volumului de lucrări prestate.....	42
ARTICOLUL 74.....	42
ARTICOLUL 75.....	42

REGULAMENT AL SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE
COMUNA CASTELU JUDETUL CONSTANTA

ARTICOLUL 76.....	42
ARTICOLUL 77.....	42
CAPITOLUL 5	43
Indicatori de performanță și de evaluare a serviciului de salubritare	43
ARTICOLUL 78.....	43
ARTICOLUL 79.....	43
ARTICOLUL 80.....	43
ARTICOLUL 81.....	44
ARTICOLUL 82.....	44
ARTICOLUL 83.....	44
ARTICOLUL 84.....	44
ARTICOLUL 85.....	45
ANEXA 1	45
INDICATORI TEHNICI SI DE PERFORMANȚĂ.....	45
PENTRU SERVICIUL PUBLIC DE SALUBRIZARE ÎN COMUNA CASTELU	45
ANEXA 2	49
CONTRAVENȚII ÎN DOMENIUL SERVICIULUI DE SALUBRIZARE	49
PENTRU UTILIZATORI ȘI OPERATORI SI CUANTUMUL AMENZILOR APLICATE	49

CAPITOLUL 1

DISPOZIȚII GENERALE

SECȚIUNEA 1

Domeniul de aplicare

ARTICOLUL 1

1. Prevederile prezentului regulament se aplică serviciului public de salubritare al Comunei Castelu, pentru satisfacerea nevoilor populației, ale instituțiilor publice și ale operatorilor economici de pe teritoriul Unitatii Administrativ Teritoriale Castelu.
2. Prezentul regulament stabilește cadrul juridic unitar privind desfășurarea serviciului de salubritare, definind modalitățile și condițiile ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului de salubritare, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, raporturile dintre operator și utilizatori.
3. Prevederile prezentului regulament se aplică la proiectarea, executarea, recepționarea, exploatarea și întreținerea instalațiilor și echipamentelor din sistemul public de salubritare, cu urmărirea tuturor cerințelor legale specifice în vigoare.
4. Operatorul/operatorii serviciului de salubritare, indiferent de forma de proprietate și de modul în care este organizată gestiunea serviciului de salubritare în cadrul UAT Castelu, se vor conforma prevederilor prezentului regulament.
5. Condițiile tehnice și indicatorii de performanță prevăzuți în prezentul regulament au caracter minimal si perfectibil.

ARTICOLUL 2

Prezentul regulament se aplică următoarelor activități de salubritare:

- a. colectarea separata si transportul separate al deseurilor menajere si al deseurilor similar provenite din activitatile comerciale, din industrie si institutii, inclusiv fractii colectate separat, fara a aduce atingere fluxului de deseuri de echipamente electrice si electronice, baterii si acumulatori;
- b. colectarea si transportul deseurilor provenite din locuinte, generate de activitatile de reamenajare si reabilitare interioarasi/sau exterioara a acestora
- c. măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice;
- d. curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;
- e. colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora unităților de ecarisaj sau catre instalatii de neutralizare
- f. dezinfecția, dezinsecția și deratizarea.

ARTICOLUL 3

Modul de organizare și funcționare a serviciului de salubritare trebuie să se realizeze pe baza următoarelor principii:

1. protecția sănătății populației;
2. responsabilitatea față de cetățeni;
3. conservarea și protecția mediului înconjurător;

REGULAMENT AL SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE
COMUNA CASTELU JUDETUL CONSTANTA

4. asigurarea calității și continuității serviciului;
5. tarificarea echitabilă, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;
6. securitatea serviciului;
7. dezvoltarea durabilă.

ARTICOLUL 4

Termenii și noțiunile utilizate în prezentul regulament se definesc după cum urmează: autoritate competentă de reglementare - Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, denumită în continuare A.N.R.S.C.

1. biodeșeuri - conform definiției din anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată;
2. compost - produs rezultat din procesul de tratare aerobă și/sau anaerobă, prin descompunere microbiană a componentei organice din deșeurile biodegradabile colectate separat supuse compostării;
3. colectare – strângerea deșeurilor, inclusiv sortarea și stocarea preliminară a deșeurilor în vederea transportării la o instalație de tratare/eliminare;
4. colectare separată - colectarea în cadrul căreia un flux de deșeuri este păstrat separat în funcție de tipul și natura deșeurilor, cu scopul de a facilita tratarea specifică a acestora.
5. curățarea zăpezii/gheții - operațiunea de îndepărtare a stratului de zăpadă sau de gheață depus pe suprafața carosabilă și pietonală, în scopul asigurării deplasării vehiculelor și pietonilor în condiții de siguranță;
6. curățarea rigolelor - operațiunea de îndepărtare manuală sau mecanizată a depunerilor de noroi, nisip și praf de pe o porțiune de 0,75 m de la bordură spre axul median al străzii, urmată de măturare și/sau stropire;
7. depozit - amplasament pentru eliminarea finală a deșeurilor, prin depozitare pe sol sau în subteran;
8. deratizare - activitatea de stârpire a șoarecilor și șobolanilor prin otrăvire cu substanțe chimice sau prin culturi microbiene;
9. deșeu - orice substanță sau obiect pe care deținătorul le arunca ori are intenția sau obligația să le arunce;
10. deșeu biodegradabil - deșeu care suferă descompuneri anaerobe sau aerobe cum ar fi deșeurile alimentare sau cele provenite din grădini, parcuri sau cimitire;
11. deșeu cu regim special - deșeu a cărui manipulare, colectare, transport și depozitare se supune unui regim reglementat prin acte normative în vederea evitării efectelor negative asupra sănătății oamenilor, bunurilor și asupra mediului înconjurător;
12. deșeu din construcții - deșeuri provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioare și/sau exterioare a acestora;
13. deșeuri de ambalaje - orice ambalaje sau materiale de ambalare care satisfac cerințele definiției de deșeu;
14. deșeu menajer - deșeu provenit din gospodării/locuințe, inclusiv fracțiile colectate separat, și care fac parte din categoriile 15.01 și 20 din anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu completările ulterioare;

REGULAMENT AL SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE
COMUNA CASTELU JUDETUL CONSTANTA

15. deșeu reciclabil - deșeu care poate constitui materie primă într-un proces de producție pentru obținerea produsului inițial sau pentru alte scopuri;
16. deșeuri municipale – deșeuri menajere și similare, inclusiv fracțiile colectate separat;
17. deșeuri periculoase – orice deșeuri care prezintă una sau mai multe din proprietățile periculoase prevăzute în Anexa nr. 4 la Legea privind regimul deșeurilor nr. 211/2011, cu modificările și completările ulterioare;
18. deșeuri reziduale – deșeurile care nu pot fi valorificate material, inclusiv cele rămase din instalațiile de tratare;
19. deșeuri de origine animală – subproduse de origine animală ce nu sunt destinate consumului uman, cadavre întregi sau porțiuni de cadavre provenite de la animale;
20. deșeuri similare – deșeuri provenite din activități comerciale, din industrie și instituții, care din punctul de vedere al naturii și al compoziției, sunt comparabile cu deșeurile menajere, exclusiv deșeurile din producție, din agricultură și din activități forestiere;
21. deșeuri stradale - deșeuri specifice căilor de circulație publică, provenite din activitatea cotidiană a populației, de la spațiile verzi, de la animale, din depunerea de substanțe solide provenite din atmosferă;
22. deșeuri voluminoase - deșeuri solide de diferite proveniențe, care, datorită dimensiunilor lor, nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare, ci necesită o tratare diferențiată față de acestea, din punct de vedere al preluării și transportului;
23. deținător de deșeuri - producătorul deșeurilor sau persoana fizică sau juridică care se află în posesia acestora;
24. dezinsecție - activitatea de distrugere a germenilor patogeni cu substanțe specifice, în scopul eliminării surselor de contaminare;
25. dezinsecție - activitatea de combatere a insectelor în stadiul de larvă sau adult cu substanțe chimice specifice;
26. eliminare – orice operațiune care nu este o operațiune de valorificare, chiar și în cazul în care una dintre consecințele secundare ale acesteia ar fi recuperarea de substanțe sau de energie;
27. gestionare - colectarea, transportul, valorificarea și eliminarea deșeurilor, inclusiv supravegherea acestor operațiuni și întreținerea ulterioară a amplasamentelor de eliminare, inclusiv acțiunile întreprinse de un comerciant sau un broker;
28. gură de scurgere - componenta tehnică constructivă a sistemului de canalizare prin care se asigură evacuarea apelor meteorice;
29. incinerare - operația de tratare termică a deșeurilor, cu sau fără recuperare de energie, realizată în instalații care respectă legislația în vigoare privind incinerarea deșeurilor;
30. instalație de incinerare - orice instalație tehnică fixă sau mobilă și echipamentul destinat tratamentului termic al deșeurilor, cu sau fără recuperarea căldurii de ardere rezultate;
31. indicatori de performanță - parametri ai serviciului de salubritate, realizați de operatorul de servicii, pentru care se stabilesc niveluri minime de calitate, urmăriți la nivelul operatorului titular al licenței;
32. licență - actul tehnic și juridic emis de A.N.R.S.C., prin care se recunoaște calitatea de operator al serviciului, precum și capacitatea și dreptul de a presta una sau mai multe activități ale acestuia;

REGULAMENT AL SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE
COMUNA CASTELU JUDETUL CONSTANTA

33. măturat - activitatea de salubritate a localităților, care, prin aplicarea unor procedee manuale sau mecanice, realizează un grad bine determinat de curățare a suprafețelor de circulație, de odihnă sau de agrement ale așezărilor urbane ori rurale;
34. neutralizare a deșeurilor de origine animală - activitatea prin care se modifică caracterul periculos al deșeurilor de origine animală prin procesare, incinerare/coincinerare, transformarea lor în produse stabile biologic, nepericuloase pentru mediul înconjurător, animale sau om, respectiv activitatea de îngropare a acestora;
35. producător de deseuri- orice persoană ale carei activitati genereaza deseuri, sau orice persoana care efectueaza operatiuni de pretratare, de amestecare ori de alt tip, care duc la modificarea naturii sau a compozitiei acestor deseuri;
36. reciclare - orice operatiune de valorificare prin care deseurile sunt transformate in produse, materiale sau substante pentru a-si indeplini functia initiala ori pentru alte scopuri. Aceasta include retratarea materialelor organice, dar nu include valorificarea energetica si conversia in vederea folosirii materialelor drept combustibil sau pentru operatiunile de umplere conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată
37. rețetă - ansamblu de specificații - sortimente, cantități, concentrațiile soluțiilor - care descriu materialele utilizate pentru o anumită operațiune - deratizare, dezinsecție sau dezinsecție - și un anumit tip de obiectiv;
38. salubritate - totalitatea operațiilor și activităților necesare pentru păstrarea unui aspect salubru al localităților;
39. sistem public de salubritate - ansamblul instalațiilor tehnologice, echipamentelor funcționale și dotărilor specifice, construcțiilor și terenurilor aferente prin care se realizează serviciul de salubritate;
40. sortare - activitatea de separare pe categorii si stocare temporara a deșeurilor reciclabile în vederea transportării lor la operatorii economici specializați în valorificarea acestora;
41. spălarea străzilor - activitatea de salubritate care se execută mecanizat, cu instalații speciale, folosindu-se apa, cu sau fără soluții speciale, în vederea îndepărtării deșeurilor și prafului de pe străzi și trotuare;
42. stație de transfer - spațiu special amenajat pentru stocarea temporară a deșeurilor, în vederea transportării centralizate a acestora la o stație de tratare;
43. stropitul străzilor - activitatea de salubritate, care constă în dispersarea apei pe suprafețele de circulație, indiferent de natura îmbrăcăminteii acestora, spații de odihnă și de agrement, manual sau mecanizat, cu ajutorul unor instalații specializate, în scopul creării unui microclimat favorabil îmbunătățirii stării igienice a localităților și evitării formării prafului;
44. tratare – operatiunile de valorificare sau eliminare, inclusiv pregatirea prealabila valorificarii sau eliminarii pentru a se reduce volumul sau natura periculoasa a deșeurilor, pentru a facilita manevrarea lor sau pentru a creste gradul de recuperare;
45. tratarea mecano-biologica – tratarea deșeurilor municipale colectate in amestec utilizand operatii de tratare mecanica de separare, sortare, maruntire, omogenizare, uscare si operatii de tratare biologica prin procedee aerobe si/sau anaerobe;

REGULAMENT AL SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE
COMUNA CASTELU JUDETUL CONSTANTA

- 46.tobogan - jgheab sau tubulatură folosită drept mijloc de transport prin alunecare a deșeurilor;
- 47.utilizator - persoană fizică sau juridică care beneficiază, direct ori indirect, individual sau colectiv, de serviciile de utilități publice, în condițiile legii;
- 48.valorificare – orice operațiune care are drept rezultat principal faptul ca deseurile servesc unui scop util prin înlocuirea altor materiale care ar fi fost utilizate intru-un anumit scop sau faptul ca deseurile sunt pregatite pentru a putea servi scopului respectiv in întreprinderi ori in economie in general.

ARTICOLUL 5

- 1. Serviciul de salubritate se realizează prin intermediul unei infrastructuri tehnico-edilitare specifice care, împreună cu mijloacele de colectare și transport al deșeurilor, formează sistemul public de salubritate al Comunei Castelu, denumit în continuare sistem de salubritate.
- 2. Sistemul de salubritate este alcătuit:
 - a. puncte de colectare separată a deșeurilor;
 - b. stații de transfer
 - c. stații de tratare mecano-biologică;
 - d. stații de producere compost;
 - e. stații de sortare;
 - f. baze de garare și întreținere a autovehiculelor specifice serviciului de salubritate;
 - g. depozite de deșeur;
 - h. incineratoare.

ARTICOLUL 6

Serviciul de salubritate trebuie să îndeplinească, la nivelul utilizatorilor, indicatorii de performanță din caietul de sarcini al serviciului și contractul de delegare a gestiunii serviciului aprobați de Consiliul Local Castelu prezentați în Anexa 1.

SECȚIUNEA a 2-a

Accesul la serviciul de salubritate

ARTICOLUL 7

- 1. Toți utilizatorii, persoane fizice sau juridice, de pe teritoriul Comunei Castelu au garantat dreptul de a beneficia de acest serviciu.
- 2. Utilizatorii au drept de acces, fără discriminare, la informațiile publice privind serviciul de salubritate, la indicatorii de performanță ai serviciului, la structura tarifară și la clauzele contractuale.
- 3. Operatorul serviciului de salubritate este obligat ca prin modul de prestare a serviciului să asigure protecția sănătății publice, utilizând numai mijloace și utilaje corespunzătoare cerințelor autorităților competente din domeniul sănătății publice și al protecției mediului.
- 4. Operatorul serviciului de salubritate este obligat să asigure continuitatea serviciului conform programului aprobat de autoritatea administrației publice locale, cu excepția

cazurilor de forță majoră care vor fi menționate în contractul de delegare sau în hotărârea de dare în administrare a serviciului.

SECȚIUNEA a 3-a

Documentația tehnică

ARTICOLUL 8

1. Prezentul regulament stabilește documentația tehnică minimă pentru toți operatorii care asigură serviciul de salubritate.
2. Regulamentul stabilește documentele necesare exploatării, precum și modul de întocmire, actualizare, păstrare și manipulare a acestor documente.
3. Detalierea prevederilor prezentului regulament privind modul de întocmire, păstrare și reactualizare a evidenței tehnice se va face prin proceduri de exploatare specifice principalelor tipuri de instalații.

ARTICOLUL 9

1. Fiecare operator va avea și va actualiza, în funcție de specificul activității de salubritate prestate, următoarele documente:
 - a. actele de proprietate sau contractul prin care s-a făcut delegarea gestiunii;
 - b. planul cadastral și situația terenurilor din aria de deservire;
 - c. planurile generale cu amplasarea construcțiilor și instalațiilor aflate în exploatare, actualizate
 - d. cu toate modificările sau completările;
 - e. planurile clădirilor sau construcțiilor speciale, având notate toate modificările sau completările la zi;
 - f. cărțile tehnice ale construcțiilor;
 - g. documentația tehnică a utilajelor și instalațiilor și, după caz, autorizațiile de punere în funcțiune a acestora;
 - h. procese-verbale de constatare în timpul execuției și planurile de execuție ale părților de lucrări sau ale lucrărilor ascunse;
 - i. proiectele de execuție a lucrărilor, cuprinzând memoriile tehnice, breviarele de calcul, devizele pe obiecte, devizul general, planurile și schemele instalațiilor și rețelelor etc.;
 - j. documentele de recepție, preluare și terminare a lucrărilor cu:
 - I. procese-verbale de măsurători cantitative de execuție;
 - II. procese-verbale de verificări și probe, inclusiv probele de performanță și garanție, buletinele de verificări, analiză și încercări;
 - III. procese-verbale de realizare a indicatorilor tehnico-economici;
 - IV. procese-verbale de punere în funcțiune;
 - V. lista echipamentelor montate în instalații, cu caracteristicile tehnice;
 - VI. procesele-verbale de preluare ca mijloc fix, în care se consemnează rezolvarea neconformităților și a remedierilor;
 - VII. documentele de aprobare a recepțiilor și de predare în exploatare;
 - k. schemele de funcționare a instalațiilor, planurile de ansamblu, desenele de detaliu actualizate conform situației de pe teren, planurile de ansamblu și de detaliu ale fiecărui agregat și/sau ale fiecărei instalații, inclusiv planurile și cataloagele pieselor de schimb;

REGULAMENT AL SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE
COMUNA CASTELU JUDETUL CONSTANTA

- l. instrucțiunile producătorilor/furnizorilor de echipament sau ale organizației de montaj privind manipularea, exploatarea, întreținerea și repararea echipamentelor și instalațiilor, precum și cărțile/fișele tehnice ale echipamentelor/instalațiilor;
 - m. normele generale și specifice de protecție a muncii aferente fiecărui echipament, fiecărei instalații sau fiecărei activități;
 - n. planurile de dotare și amplasare cu mijloace de stingere a incendiilor, planul de apărare a obiectivului în caz de incendiu, calamități sau alte situații excepționale;
 - o. regulamentul de organizare și funcționare și atribuțiile de serviciu pentru personal
 - p. avizele și autorizațiile legale de funcționare pentru clădiri, laboratoare, instalații de măsură, inclusiv cele de protecție a mediului, obținute în condițiile legii;
 - q. inventarul instalațiilor și liniilor electrice conform instrucțiunilor în vigoare;
 - r. instrucțiuni privind accesul în incintă și instalații;
 - s. documentele referitoare la instruirea, examinarea și autorizarea personalului;
 - t. registre de control, de sesizări și reclamații, de dare și retragere din exploatare, de admitere la lucru etc.;
 - u. bilanțul de proiect și rezultatele bilanțurilor periodice întocmite conform prevederilor legale, inclusiv bilanțul de mediu.
2. Documentațiile referitoare la construcții energetice se vor întocmi, completa și păstra conform normelor legale referitoare la "Cartea tehnică a construcției".

ARTICOLUL 10

- 1. Documentația de bază a lucrărilor și datele generale necesare exploatării, întocmită de operatorii economici specializați în proiectare, se predă titularului de investiție odată cu proiectul lucrării respective.
- 2. Operatorii economici care au întocmit proiectele au obligația de a corecta toate planurile de execuție, în toate exemplarele în care s-au operat modificări pe parcursul execuției și, în final, să înlocuiască aceste planuri cu altele noi, originale, actualizate conform situației reale de pe teren, și să predea proiectul, inclusiv în format optoelectronic, împreună cu instrucțiunile necesare exploatării, întreținerii și reparării instalațiilor proiectate.
- 3. Organizațiile de execuție și/sau montaj au obligația ca, odată cu predarea lucrărilor, să predea și schemele, planurile de situații și de execuție modificate conform situației de pe teren, în cazul în care nu s-au făcut modificări față de planurile inițiale, se va preda câte un exemplar din aceste planuri, având pe ele confirmarea că nu s-au făcut modificări în timpul execuției.
- 4. În timpul execuției lucrărilor se interzic abaterile de la documentația întocmită de proiectant, fără avizul acestuia.

ARTICOLUL 11

- 1. Autoritatea administrației publice locale deținătoare de instalații care fac parte din sistemul public de salubritate, precum și operatorii care au primit în gestiune delegată serviciul de salubritate, în totalitate sau numai unele activități componente ale acestuia, vor organiza o arhivă tehnică pentru păstrarea documentelor de bază

REGULAMENT AL SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE
COMUNA CASTELU JUDETUL CONSTANTA

prevăzute la art. 9 alin. (1), organizată astfel încât să poată fi găsit orice document cu ușurință.

2. La încheierea activității, operatorii vor preda autorității administrației publice locale, pe bază de proces-verbal, întreaga arhivă pe care și-a constituit-o, fiind interzisă păstrarea de către acesta a vreunui document original sau copie.
3. Fiecare document va avea anexat un borderou în care se vor menționa:
 - a. data întocmirii documentului;
 - b. numărul de exemplare originale;
 - c. calitatea celui care a întocmit documentul;
 - d. numărul de copii executate;
 - e. necesitatea copierii, numele, prenumele și calitatea celui care a primit copii ale documentului, numărul de copii primite și calitatea celui care a aprobat copierea;
 - f. data fiecărei revizii sau actualizări;
 - g. calitatea celui care a întocmit revizia/actualizarea și calitatea celui care a aprobat;
 - h. data de la care documentul revizuit/actualizat a intrat în vigoare;
 - i. lista persoanelor cărora li s-au distribuit copii de pe documentul revizuit/actualizat;
 - j. lista persoanelor care au restituit la arhivă documentul primit anterior revizuirii/modificării.

SECȚIUNEA a 4-a

Îndatoririle personalului operativ

ARTICOLUL 12

1. Personalul de deservire operativă se compune din toți salariații care deservește construcțiile, instalațiile și echipamentele specifice destinate prestării serviciului de salubritate având ca sarcină principală de serviciu supravegherea sau asigurarea funcționării în mod nemijlocit la un echipament, într-o instalație sau într-un ansamblu de instalații.
2. Subordonarea pe linie operativă și tehnico-administrativă, precum și obligațiile, drepturile și responsabilitățile personalului de deservire operativă se trec în fișa postului și în procedurile operaționale.
3. Locurile de muncă în care este necesară desfășurarea activității se stabilește de operator în procedurile proprii în funcție de:
 - a. gradul de periculozitate a instalațiilor și a procesului tehnologic;
 - b. gradul de automatizare a instalațiilor;
 - c. gradul de siguranță necesar în asigurarea serviciului;
 - d. necesitatea supravegherii instalațiilor și procesului tehnologic.

ARTICOLUL 13

1. În timpul prestării serviciului personalul trebuie să asigure funcționarea instalațiilor, în conformitate cu regulamentele de exploatare, instrucțiunile/procedurile tehnice interne,

graficele/diagramele de lucru și dispozițiile personalului ierarhic superior pe linie operativă sau tehnico-administrativă.

2. Prestarea serviciului de salubritate trebuie realizată astfel încât să se asigure:

- a. protejarea sănătății populației;
- b. protecția mediului înconjurător;
- c. menținerea curățeniei și crearea unei estetici corespunzătoare a localităților;
- d. conservarea resurselor naturale prin reducerea cantității de deșeuri și reciclarea acestora;
- e. continuitatea serviciului.

CAPITOLUL 2

Asigurarea serviciului de salubritate și condiții de funcționare

SECȚIUNEA 1

Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenite din activitățile comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori

ARTICOLUL 14

Următoarele categorii de deșeuri vor fi colectate separat de pe teritoriul unității administrativ-teritoriale Castelu și vor fi transportate la stațiile/instalațiile de tratare stabilite de autoritatea locală:

- a) deșeuri reziduale;
- b) deșeuri biodegradabile;
- c) deșeuri reciclabile (hârtie și carton, plastic și metal, sticlă), inclusiv deșeuri de ambalaje;
- d) deșeuri periculoase din deșeurile menajere;
- e) deșeuri voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici

ARTICOLUL 15

Operatorul care colectează, transportă, tratează, stochează sau depozitează deșeuri trebuie să cunoască:

- a) tipul și cantitatea de deșeuri care urmează să fie transportate pentru fiecare categorie de deseuri in parte;
- b) cerințele tehnice generale;
- c) măsurile de precauție necesare;
- d) informațiile privind originea, destinația și tratarea deșeurilor, precum și tipul și cantitatea de deșeuri, date care trebuie prezentate, la cerere, autorităților competente.

ARTICOLUL 16

Prestarea serviciului de salubritate privind colectarea și transportul deșeurilor municipale trebuie realizată în astfel de condiții încât să se asigure:

- a)protejarea sănătății populației;
- b)protecția mediului înconjurător;
- c)menținerea curățeniei și crearea unei estetici corespunzătoare Comunei Castelu;
- d)conservarea resurselor naturale prin reducerea cantității de deșeuri și reciclarea acestora.

ARTICOLUL 17

1. Persoanele fizice și juridice producătoare de deșeuri municipale trebuie să realizeze activitatea de precollectare, potrivit specificului locului de producere a deșeurilor, în condiții salubre, în spații special amenajate și prin sistemele propuse și asigurate de operatorul de salubritate care organizează activitatea de colectare a deșeurilor de acest tip.
2. Colectarea se va realiza separat pe tipuri de deșeuri municipale în pungi/saci/recipiente de plastic de culori diferite, aferente fiecărui tip deșeu sau de amestec de deșeuri, puse la dispoziție contra cost de operatorul de salubritate, sau a căror valoare va fi cuprinsă în tariful de salubritate. La gospodăriile individuale colectarea se va face în recipiente, pungi/saci sau alte mijloace care prezintă un grad de siguranță ridicat din punct de vedere sanitar și al protecției mediului.
3. Următoarele categorii de deșeuri vor fi colectate separat de pe teritoriul Comunei Castelu și transportate la stațiile/instalațiile de tratare:
 - a. deșeuri reciclabile, uscate – transportate la stația de sortare;
 - b. deșeuri biodegradabile – transportate la stația de compostare;
 - c. deșeuri reziduale, umede – transportate la instalația de tratare mecano-biologică sau la depozitul de deșeuri conform;
 - d. deșeuri periculoase din deșeurile menajere – transportate la instalațiile de eliminare autorizate;
 - e. deșeuri voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici- transportate la instalațiile de sortare, valorificare sau eliminare autorizate
4. Deșeurile rezultate din îngrijiri medicale acordate la domiciliul pacientului sau cele rezultate din activitatea de îngrijiri medicale acordate în cabinete medicale amplasate în condominii au același regim cu cel al deșeurilor rezultate din activitatea medicală, conform reglementărilor legale specifice. Persoanele care își administrează singure tratamente injectabile la domiciliu și cadrele medicale care aplică tratamente la

REGULAMENT AL SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE
COMUNA CASTELU JUDETUL CONSTANTA

domiciliu sunt obligate să colecteze deșeurile rezultate în recipiente cu pereți rezistenți (cutii din carton, cutii din metal etc.), pe care le vor depune la cea mai apropiată unitate de asistență medicală publică, care are obligația de a le primi. Cabinetele medicale vor respecta legislația specifică în domeniu. Se interzice colectarea deșeurilor rezultate din îngrijiri medicale în containerele de colectare a deșeurilor municipale.

5. În cazul unităților sanitare și veterinare, operatorul de salubritate este responsabil numai pentru colectarea deșeurilor similare celor menajere. Este interzisă amestecarea cu deșeurile similare celor menajere sau predarea separată către operatorii de salubritate a următoarelor categorii de deșeuri rezultate din activitățile unităților sanitare și din activități veterinare și/sau cercetări conexe:
 - a. obiecte ascuțite;
 - b. fragmente și organe umane, inclusiv recipiente de sânge și sânge conservat;
 - c. deșeuri a căror colectare și eliminare fac obiectul unor măsuri speciale privind
6. prevenirea infecțiilor;
7. d) substanțe chimice periculoase și nepericuloase;
 - a. medicamente citotoxice și citostatice;
 - b. alte tipuri de medicamente;
 - c. deșeurile de amalgam de la tratamentele stomatologice.
8. Colectarea și stocarea deșeurilor de la alin. (5) se realizează în condițiile reglementate de legislația specifică, aplicabilă deșeurilor medicale. Colectarea, transportul și eliminarea acestor tipuri de deșeuri se realizează de către operatori economici autorizați în condițiile legii.

ARTICOLUL 18

1. Colectarea deșeurilor municipale se face numai în recipiente închise cu capac sau pungi/saci de plastic, conform cerințelor și specificului Comunei Castelu.
2. În funcție de sistemul de colectare adoptat prin contract, colectarea se va realiza separat, conform prevederilor art. 16
3. Recipientele folosite pentru colectarea separată a diferitelor categorii de deșeuri municipale, vor fi inscripționate cu denumirea deșeurilor pentru care sunt destinate și marcate în diverse culori prin vopsire sau aplicare de folie adezivă, conform prevederilor Ordinului nr. 1.281/2005 al Ministrului Mediului și Gospodăririi Apelor, respectiv nr. 1.121/2006 al Ministrului Administrației și Internelor privind stabilirea modalităților de identificare a containerelor pentru diferite tipuri de materiale în scopul aplicării colectării selective.
4. În vederea realizării activității de colectare, punctele de colectare amenajate sunt dotate, conform legii, cu recipiente de colectare prin grija operatorului sau a autorității administrației publice locale, după caz.

ARTICOLUL 19

1. Operatorul împreună cu autoritatea administrației publice locale are obligația să identifice toți producătorii de deșeuri, indiferent de natura acestor deșeuri, și să acționeze în vederea creării facilităților necesare activității de colectare. separată și transport separat al deșeurilor menajere și deșeurilor similare.
2. Consiliul Local al Comunei Castelu aprobă/instituie tarife/taxe de salubritate pentru constituirea fondurilor necesare finanțării activității.

REGULAMENT AL SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE
COMUNA CASTELU JUDETUL CONSTANTA

3. În cazul în care plata contravalorii activității se face pe bază de tarife, autoritatea administrației publice locale în speta, Consiliul Local Castelu va institui taxe de salubritate pentru producătorii de deșeuri individuali care beneficiază fără contract de prestarea activității. Comuna Castelu va achita operatorului de salubritate contravaloarea serviciilor prestate pentru aceștia.

ARTICOLUL 20

1. Persoanele fizice și juridice, producătoare de deșeuri municipale, trebuie să realizeze activitatea de colectare separată, conform sistemului de colectare stabilit la nivelul unității administrativ-teritoriale, în condiții salubre, în spații special amenajate și asigurate de către autoritatea administrației publice locale/operatorul de salubritate.
2. Frația biodegradabilă din deșeurile menajere și similare va fi colectată separat în containere sau recipiente special destinate acestui scop și vor fi transportate și predate la instalațiile de tratare stabilite de unitatea administrativ-teritorială.
3. În vederea realizării activității de colectare separată, punctele de colectare amenajate sunt dotate, conform legii, cu recipiente și containere de colectare prin grija operatorului sau a autorității administrației publice locale, după caz. La gospodăriile individuale colectarea se va face în recipiente, pungi/saci sau alte mijloace care prezintă un grad de siguranță ridicat din punct de vedere sanitar și al protecției mediului
4. Recipientele și containerele folosite pentru colectarea separată a diferitelor tipuri de deșeuri vor fi inscripționate cu denumirea deșeurilor pentru care sunt destinate și marcate în diverse culori prin vopsire sau prin aplicare de folie adezivă, conform prevederilor Ordinului ministrului mediului și gospodăririi apelor și al ministrului administrației și internelor nr. 1.281/2005/1.121/2006 privind stabilirea modalităților de identificare a containerelor pentru diferite tipuri de materiale în scopul aplicării colectării selective

ARTICOLUL 21

1. Punctele de colectare vor fi dotate cu recipiente marcate în culorile stabilite de actele normative în vigoare, având capacitatea de stocare corelată cu numărul de utilizatori arondați și cu ritmicitatea de ridicare, asigurând condiții de acces ușor pentru autovehiculele destinate colectării.
2. Numărul de recipiente de colectare a deșeurilor municipale se stabilește conform tabelului 2 din Standardul SR 13387:1997, Salubritatea localităților. Deșeuri urbane. Prescripții de proiectare a punctelor pentru precollectare.
3. În vederea prevenirii utilizării fără drept a recipientelor de colectare a deșeurilor municipale, acestea vor fi inscripționate cu un marcaj de identificare realizat astfel încât să nu poată fi șters fără ca prin această operație să nu rămână urme vizibile.
4. Operatorul va suplimenta capacitatea de colectare, inclusiv prin mărirea numărului de recipiente, în cazul în care se dovedește că volumul acestora este insuficient și se stochează deșeuri municipale în afara lor.

REGULAMENT AL SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE
COMUNA CASTELU JUDETUL CONSTANTA

5. Menținerea în stare salubră, ventilarea, deratizarea, dezinfectia și dezinsecția punctelor de colectare revin persoanelor fizice și/sau juridice, în cazul în care acestea se află în spații aparținând utilizatorului, sau operatorului, în cazul când acestea sunt amplasate pe domeniul public.
6. Pentru asociațiile de locatari/proprietari, condominii, gospodării individuale, care nu dispun de spațiile interioare de colectare a deșeurilor se vor amenaja puncte de colectare exterioare dotate cu recipiente pentru colectarea separată a deșeurilor. Aceste puncte vor fi amenajate conform prevederilor din strategia locală de dezvoltare a serviciului și amplasate în locuri care să permită accesul ușor al autovehiculelor de colectare. Stabilirea locului de amplasare a punctelor de colectare se va face astfel încât distanța până la ferestrele spațiilor cu destinație de locuință să fie mai mare de 10 m.
7. Platformele spațiilor necesare colectării deșeurilor care se vor realiza prin grija autorităților administrației publice locale, vor fi în mod obligatoriu betonate sau asfaltate, în mediul urban, și în cazul în care nu sunt asigurate condiții de scurgere a apei provenite din exfiltrații sau a celei meteorice, vor fi prevăzute cu rigole de preluare, racordate la rețeaua de canalizare.
8. Operatorul va urmări starea de etanșeitate a recipientelor de colectare, urmând a le înlocui imediat pe cele care s-au deteriorat.

ARTICOLUL 22

În funcție de sistemul de colectare separată adoptat prin strategia de dezvoltare a serviciului public de salubritate a localităților, colectarea în containere și recipiente a deșeurilor menajere și similare se realizează astfel:

a) deșeurile reziduale se colectează în recipiente de culoare gri/negru și sunt de tip:

1. resturi de carne și pește, gătit sau proaspăt;
2. resturi de produse lactate (lapte, smântână, brânză, iaurt, unt, frișcă);
3. ouă întregi;
4. grăsimi animale și uleiuri vegetale (în cazul în care nu se colectează separat);
5. excremente ale animalelor de companie;
6. scutece/tampoane;
7. cenușă de la sobe (dacă se ard și cărbuni);
8. resturi vegetale din curte tratate cu pesticide;
9. lemn tratat sau vopsit;
10. conținutul sacului de la aspirator;
11. muci de țigări;
12. veselă din porțelan/sticlă spartă, geamuri sparte.

b) deșeurile biodegradabile se colectează în recipiente de culoare maro și sunt de tip:

REGULAMENT AL SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE
COMUNA CASTELU JUDETUL CONSTANTA

1. resturi de fructe și de legume proaspete sau gătit;
2. resturi de pâine și cereale;
3. zaț de cafea/resturi de ceai;
4. păr și blană;
5. haine vechi din fibre naturale (lână, bumbac, mătase) mărunțite;
6. coji de ouă;
7. coji de nucă;
8. cenușă de la sobe (când se arde numai lemn);
9. rumeguș, fân și paie;
10. resturi vegetale din curte (frunze, crengi și nuiele mărunțite, flori);
11. plante de casă;
12. bucăți de lemn mărunțit;
13. ziare, hârtie, carton mărunțite, umede și murdare.

c) deșeurile reciclabile de tip hârtie și carton, curate și mărunțite, se colectează în recipiente de culoare albastră;

d) deșeurile reciclabile din material de tip plastic și metal se colectează în recipiente de culoare galbenă;

e) deșeurile reciclabile din material de tip sticlă albă/colorată se colectează, pe culori, în recipiente de culoare alb/verde, nefiind permis amestecul sticlei cu deșeuri din materiale de tip porțelan/ceramică.

ARTICOLUL 23

1. După colectare, deșeurile menajere și deșeurile similare vor fi supuse procesului de sortare/tratare.
2. Este interzisă depozitarea deșeurilor biodegradabile și a deșeurilor reciclabile colectate separat.

ARTICOLUL 24

1. Colectarea deșeurilor „din poartă în poartă” se realizează cu următoarele frecvențe de colectare:
 - a) pentru deșeurile reciclabile uscate colectate separat, o dată la 2 săptămâni;
 - b) pentru deșeurile reziduale umede, o dată pe săptămână;
2. Colectarea din punctele de colectare se realizează cu următoarele frecvențe de colectare:

REGULAMENT AL SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE
COMUNA CASTELU JUDETUL CONSTANTA

- a) pentru deșeurile reciclabile uscate colectate separat, o dată la 2 săptămâni;
 - b) pentru deșeurile reziduale umede, o dată pe săptămână;
3. Numărul de recipiente de colectare a deșeurilor municipale se stabilește conform tabelului nr. 2 din Standardul SR13387:1997, Salubritatea localităților. Deșeuri urbane. Prescripții de proiectare a punctelor pentru precollectare.

ARTICOLUL 25

1. Colectarea deșeurilor municipale și similare se poate face în următoarele moduri:
 - a) colectarea ermetică în autovehicule compactoare;
 - b) colectarea în containere închise;
 - c) colectarea prin schimb de recipiente;
 - d) colectarea realizată prin selectare în saci/pungi de plastic asigurați de operator;
 - e) alte sisteme care îndeplinesc condițiile impuse prin normele igienico-sanitare și de protecție a mediului.
2. Colectarea deșeurilor municipale se efectuează folosindu-se doar autovehicule special echipate pentru transportul acestora.
3. Vehiculele vor fi încărcate astfel încât deșeurile să nu fie vizibile și să nu existe posibilitatea împrăștiilor lor pe calea publică. Fiecarui vehicul i se va asigura personalul necesar pentru executarea operațiunilor specifice, în condiții de siguranță și de eficiență.
4. Încărcarea deșeurilor municipale în autovehiculele transportatoare se face direct din recipiente. Este interzisă descărcarea recipientelor pe sol în vederea încărcării acestora în autovehicule.
5. Personalul care efectuează colectarea este obligat să manevreze recipientele astfel încât să nu se producă praf, zgomot sau să se răspândească deșeuri în afara autovehiculelor de transport. După golire recipientele vor fi așezate în locul de unde au fost ridicate.
6. În cazul deteriorării unor recipiente, punji/saci de plastic și al împrăștiilor accidentale a deșeurilor în timpul operațiunii de golire, personalul care execută colectarea este obligat să încarce întreaga cantitate de deșeuri în autovehicul, astfel încât locul să rămână curat, fiind dotat corespunzător pentru această activitate.
7. Personalul care execută colectarea este obligat să încarce în autovehicule întreaga cantitate de deșeuri existente la punctele de colectare, lăsând locul curat și măturat, chiar dacă există deșeuri municipale amplasate lângă containerele de colectare.
8. În cazul în care în/lângă recipientele sau containerele de colectare sunt depozitate și deșeuri din construcții, acestea vor fi colectate separat, după caz, înștiințând în scris utilizatorul despre acest fapt, precum și suma suplimentară pe care trebuie să o plătească pentru colectarea acelor deșeuri.

ARTICOLUL 26

Operatorul are obligația să colecteze toate anvelopele abandonate pe domeniul public, inclusiv cele de la punctele de colectare a deșeurilor municipale, și să le predea persoanelor juridice care desfășoară activitatea de colectare a anvelopelor uzate sau celor care preiau responsabilitatea gestionării anvelopelor uzate de la persoanele juridice care introduc pe piață anvelope noi și/sau anvelope uzate destinate reutilizării, dacă acesta nu este autorizat pentru această activitate în condițiile legii.

ARTICOLUL 27

Colectarea deșeurilor menajere periculoase se realizează cu mașini specializate pentru colectarea și transportul deșeurilor periculoase. Colectarea se va realiza după un program stabilit la începutul anului în puncte fixe. Atât programul de colectare, cât și punctele de staționare a mașinii vor fi comunicate cetățenilor la începutul fiecărui an. Deșeurile periculoase menajere colectate vor fi transportate și stocate temporar în spațiile special amenajate în acest scop. Preluarea, stocarea temporară, precum și tratarea și eliminarea deșeurilor periculoase menajere se realizează în condițiile legii.

ARTICOLUL 28

1. Deșeurile rezultate din îngrijiri medicale acordate la domiciliul pacientului sau cele rezultate din activitatea de îngrijiri medicale acordate în cabinete medicale amplasate în condominii au același regim cu cel al deșeurilor rezultate din activitatea medicală, conform reglementărilor legale specifice.
2. Persoanele care își administrează singure tratamente injectabile la domiciliu și cadrele medicale care aplică tratamente la domiciliu sunt obligate să colecteze deșeurile rezultate în recipiente cu pereți rezistenți (cutii din carton, cutii din metal etc.), pe care le vor depune la cea mai apropiată unitate de asistență medicală publică, care are obligația de a le primi. Cabinetele medicale vor respecta legislația specifică în domeniu.
3. Se interzice colectarea deșeurilor rezultate din îngrijiri medicale în containerele de colectare a deșeurilor municipale

ARTICOLUL 29

1. În cazul unităților sanitare și veterinare, operatorii de salubritate sunt responsabili numai pentru colectarea deșeurilor similare celor menajere. Este interzisă amestecarea cu deșeurile similare sau predarea către operatorii de salubritate, dacă aceștia nu sunt autorizați, a următoarelor categorii de deșeuri rezultate din activitățile unităților sanitare și din activități veterinare și/ori cercetări conexe:
 - a) obiecte ascuțite;
 - b) fragmente și organe umane, inclusiv recipiente de sânge și sânge conservat;
 - c) deșeuri a căror colectare și eliminare fac obiectul unor măsuri speciale privind prevenirea infecțiilor;
 - d) substanțe chimice periculoase și nepericuloase;
 - e) medicamente citotoxice și citostatice;
 - f) alte tipuri de medicamente;
 - g) deșeurile de amalgam de la tratamentele stomatologice.

REGULAMENT AL SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE
COMUNA CASTELU JUDETUL CONSTANTA

2. Colectarea și stocarea deșeurilor prevăzute la alin. 1 se realizează în condițiile reglementate de legislația specifică, aplicabilă deșeurilor medicale. Colectarea, transportul și eliminarea acestor tipuri de deșeuri se realizează de către operatori economici autorizați în condițiile legii.

ARTICOLUL 30

1. După colectare, deșeurile municipale vor fi supuse procesului de sortare/tratare.
2. Este interzisă depozitarea fără sortarea/tratarea prealabilă a deșeurilor menajere și similar colectate separat.

ARTICOLUL 31

1. Deșeurile voluminoase constau în deșeuri solide de dimensiuni mari, precum mobilier, covoare, saltele, obiecte mari de folosință îndelungată altele decât deșeurile de echipamente electrice și electronice, care nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare a deșeurilor municipale.
2. Autoritatea administrației publice locale va organiza colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici.
3. Deșeurile voluminoase provenite de la deținătorii de deșeuri vor fi colectate periodic de către operatorul de salubritate, conform unui program întocmit și aprobat de autoritatea administrației publice locale.
4. Colectarea se va realiza separat, pe categorii de deșeuri, prin stabilirea zilelor și intervalului orar de așa natură încât deținătorii de deșeuri voluminoase să poată preda aceste deșeuri, iar operatorul serviciului de salubritate să poată asigura colectarea și transportul periodic al deșeurilor voluminoase spre instalațiile de tratare.
5. Deșeurile voluminoase vor fi transportate de deținătorul acestora în vederea preluării de către operatorul de salubritate, în locurile stabilite de autoritatea locală și amenajate în acest scop și unde există căi de acces pentru mijloacele de transport. Dacă acest lucru nu este realizabil, din cauza spațiului limitat, deșeurile vor fi aduse de deținător în alte locuri special stabilite de autoritatea administrației publice locale sau direct la mijlocul de transport în locul/la data/ora stabilite, astfel încât să nu fie incomodată circulația rutieră.
6. Colectarea deșeurilor voluminoase se poate face și direct de la deținătorul acestora, în urma solicitării adresate către operatorul de salubritate, cu specificarea caracteristicilor și cantităților acestora. În această situație, operatorul de salubritate poate să stabilească o altă dată și oră decât cea aprobată de autoritatea administrației publice locale, în cadrul programelor de colectare a deșeurilor voluminoase, dacă operația de colectare, prin corelarea volumului deșeurilor preluate și capacitatea de transport afectată, se justifică din punct de vedere economic.
7. Operatorul trebuie să aibă un sistem de evidență a gestionării deșeurilor voluminoase din care să rezulte:
 - a) data în care s-a realizat colectarea, transportul și depozitarea la instalația de tratare;
 - b) punctele de colectare de unde s-a făcut colectarea;
 - c) cantitățile totale preluate de la populație, persoane juridice de drept public și privat;
 - d) cantitățile de deșeuri rezultate în urma tratării, pe sortimente;

e) cantitățile ce urmează a fi transportate la depozitul de deșeuri

ARTICOLUL 32

1. Transportul deșeurilor, în funcție de tipul acestora, se realizează numai de operatorul serviciului de salubritate care trebuie să utilizeze autovehicule destinate acestui scop, acoperite și prevăzute cu dispozitive de golire automată a recipientelor de colectare, care să nu permită împrăștierea deșeurilor sau a prafului, emanarea de noxe sau scurgeri de lichide în timpul transportului.
2. Starea tehnică a autovehiculelor trebuie să fie corespunzătoare circulației pe drumurile publice și să prezinte o bună etanșeitate a benelor de încărcare, fără scurgeri de levigat sau alte lichide.
3. Autovehiculele care transportă deșeuri municipale trebuie să aibă un aspect îngrijit și să fie personalizate cu sigla operatorului.
4. Autovehiculele trebuie să aibă dimensiunile adaptate la condițiile de drum, structura localităților și structura arhitecturală a diferitelor clădiri, dotarea tehnică necesară pentru intervenție în cazul unor accidente sau defecțiuni apărute în timpul transportării deșeurilor.
5. Personalul operativ care deservește mijloacele auto trebuie să fie instruit pentru efectuarea transportului în condiții de siguranță, să dețină toate documentele de însoțire și să nu abandoneze deșeurile pe traseu.
6. Pentru deplasare se vor folosi traseele cele mai scurte, cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului, care au fost aprobate de autoritățile administrației publice locale. Pentru minimizarea distanțelor de transport se vor utiliza stațiile de transfer.
7. Consiliul Local al Comunei Castelu va stabili arterele și intervalul orar de colectare a deșeurilor municipale, preferabil între orele 22:00-6:00, pe arterele cu iluminat public corespunzător, în funcție de trafic și de posibilitățile de acces ale operatorului la spațiile de colectare.
8. Pentru fluidizarea traficului, reducerea costurilor și utilizarea eficientă a parcului de autovehicule, autoritățile administrației publice locale vor analiza oportunitatea colectării deșeurilor municipale exclusiv în intervalul orar 22:00-6:00 de la operatorii economici și instituțiile publice care dispun de spații de colectare.
9. Vehiculele vor fi întreținute astfel încât să corespundă scopului propus, benele și containerele vor fi spălate la cel mult două zile și vor fi dezinfectate săptămânal în

interior și la exterior, conform normelor tehnice precizate de producător sau în actele normative în vigoare, numai în spațiile care sunt dotate cu sisteme de colectare a apelor uzate provenite din spălare, separat de sistemul de canalizare al localității.

10. Apele uzate provenite din spălatul autovehiculelor vor fi transportate la stația de epurare a apelor uzate a localității, dacă nu există stație de epurare proprie.

ARTICOLUL 33

1. În situația în care, ca urmare a execuției unor lucrări planificate la infrastructura tehnico-edilitară, este împiedicată utilizarea punctelor de colectare stabilite și/sau accesul autovehiculelor destinate transportului deșeurilor municipale și/sau al oricărui alt tip de deșeu, operatorul, pe baza notificării transmise de autoritatea administrației publice locale, trebuie să anunțe utilizatorii cu cel puțin 5 zile înainte despre situația intervenită, durata acesteia, punctele de colectare care se utilizează temporar în această perioadă și programul de colectare.
2. Pe toată această perioadă operatorul are obligația să doteze punctele de colectare care urmează a fi folosite temporar de utilizatorii afectați cu recipiente suficiente și să reducă intervalul între două colectări succesive, dacă este cazul.
3. În cazul apariției unor intemperii ce au ca efect întreruperea serviciului sau diminuarea cantităților contractate de la utilizatori, operatorul are obligația să anunțe această situație și să factureze numai cantitățile sau serviciile efectiv realizate.

ARTICOLUL 33

Operatorii economici producători de deșeuri, precum și operatorii economici specializați în conceperea și proiectarea activităților tehnologice ce pot genera deșeuri au următoarele obligații:

- a. să adopte, încă de la faza de concepție și proiectare a unui produs, soluțiile și tehnologiile de eliminare sau de diminuare la minimum posibil a producerii deșeurilor;
- b. să ia măsurile necesare de reducere la minimum a cantităților de deșeuri rezultate din activitățile existente;
- c. să nu amestece deșeurile periculoase cu deșeuri nepericuloase;
- d. să nu genereze fenomene de poluare prin descărcări necontrolate de deșeuri în mediu;
- e. să ia măsurile necesare astfel încât eliminarea deșeurilor să se facă în condiții de respectare a reglementărilor privind protecția populației, a mediului și a prezentului regulament;
- f. să nu abandoneze deșeurile și să nu le depoziteze în locuri neautorizate;
- g. să separe deșeurile înainte de colectare, în vederea valorificării sau eliminării acestora.

ARTICOLUL 34

Operatorul care asigură activitatea de colectare și transport al deșeurilor are și următoarele obligații:

- a) să dețină toate documentele necesare de însoțire a deșeurilor transportate, din care să rezulte utilizatorul/utilizatorii, destinatarul, tipurile de deșeuri, locul de încărcare, locul de destinație și, după caz, cantitatea de deșeuri transportate și codificarea acestora conform legii;
- b) să nu abandoneze deșeuri pe traseu și să le ridice în totalitate pe cele ale utilizatorilor sau pe cele existente pe traseul de colectare și transport, cu excepția celor periculoase care nu sunt înglobate în deșeurile municipale;
- c) să informeze populația privind colectarea separată a deșeurilor, precum și modalitățile de prevenire a generării deșeurilor. Informarea și conștientizarea populației se va realiza prin campanii de informare și conștientizare, prin distribuția de pliante, broșuri, afișe, prin activități educative, prin clipuri publicitare la radio și televiziune.;
- d) să folosească traseele cele mai scurte și/sau cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului, care au fost aprobate de autoritatea administrației publice locale.

SECȚIUNEA a 2-a

Colectarea si transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activitățile de reamenajare și reabilitare interioară/sau exterioară a acestora

ARTICOLUL 35

Deșeurile din construcții provenite de la populație sunt deșeuri solide generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor proprietate individuală. În mod uzual, aceste deșeuri conțin beton, ceramică, cărămizi, țigle, materiale pe bază de ghips, lemn, sticlă, materiale plastice, metale, materiale de izolație și alte asemenea.

ARTICOLUL 36

- a. Deșeurile din construcții provenite de la populație se colectează prin grija deținătorului și sunt transportate de către operator în baza unui contract de prestări servicii, la instalațiile de concasare/sortare/valorificare sau la depozitele conforme dacă acestea nu pot fi valorificate.
- b. Colectarea deșeurilor din construcții se realizează numai în containere standardizate acoperite, fiind interzisă abandonarea/deversarea acestor deșeuri în recipientele sau containerele în care se depun deșeurile municipale.
- c. Transportul deșeurilor din construcții provenite de la populație se realizează în containerele în care s-a realizat colectarea sau în mijloace de transport prevăzute cu sistem de acoperire a încărcăturii, pentru a nu avea loc degajarea prafului sau împrăștierea acestora în timpul transportului.

REGULAMENT AL SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE
COMUNA CASTELU JUDETUL CONSTANTA

- d. În cazul deșeurilor din construcții prin a căror manipulare se degajă praf se vor lua măsurile necesare de umectare, astfel încât cantitatea de praf degajată în aer să fie sub concentrația admisă.

ARTICOLUL 37

1. Deșeurile rezultate din construcții, desfiintari, reamenajari si rehabilitari se vor trata intr-o instalatie autorizata pentru primirea si tratarea acestor tipuri de deseuri pentru a se putea atinge tintele de reutilizare, reciclare sau alte operatiuni de valorificare materiala conform legislatiei in domeniu.
2. Eliminarea deșeurilor se face la depozitele conforme, în sectoarele stabilite pentru depozitarea deșeurilor din construcții și demolări, cu respectarea condițiilor impuse de tehnologia de depozitare controlată.

ARTICOLUL 38

1. Deșeurile rezultate din construcții, care conțin azbest, nu se amestecă cu celelalte deșeuri și vor fi colectate separat, în așa fel încât să nu se degajeze fibre din material; personalul care realizează această operație va purta echipament de protecție, special, pentru lucrul cu azbestul.
2. Containerele în care se colectează deșeurile periculoase din construcții, trebuie să fie prevăzute cu semne convenționale distinctive utilizate pentru avertizare în cazul substanțelor otrăvitoare și inscripționarea acestora cu avertizarea „PERICOL DE MOARTE”

ARTICOLUL 39

Este interzisă abandonarea și depozitarea deșeurilor din construcții și demolări pe domeniul public sau privat al autorității administrației publice locale

SECȚIUNEA a 3-a

Măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice

ARTICOLUL 40

1. Activitatea de măturat a căilor publice se realizează în scopul păstrării unui aspect salubru al domeniului public.
2. În vederea reducerii riscului de îmbolnăvire a populației ca urmare a acțiunii patogene a microorganismelor existente în praful stradal, consiliul local, va stabili intervalul orar de efectuare a operațiunilor de stropire, măturare și spălare a căilor publice. Intervalul orar și ordinea de prioritate vor fi alese astfel încât să se evite intervalele orare în care se produc aglomerații umane în zonele în care se efectuează aceste activități.
3. Prin excepție de la prevederile alin. (2) operațiile de stropire, măturare și spălare nu se realizează în acele zile în care plouă pe toată perioada zilei.

REGULAMENT AL SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE
COMUNA CASTELU JUDETUL CONSTANTA

4. Arterele de circulație, zilele din cursul săptămânii și numărul de treceri în ziua respectivă pe/în care se execută activitatea de stropit, măturat și spălat sunt cele cuprinse în caietul de sarcini al serviciului.
5. Măturatul manual se efectuează pe toată suprafața trotuarelor, scuarurilor, locurilor de parcare, suprafețelor anexe ale spațiilor de circulație, de odihnă sau de agrement, pasaje, suprafețe care nu pot fi măturate mecanic precum și pe carosabilul strazilor pe o latime de 0,5 m de la bordura spre axul strazii pe fiecare sens când se execută după maturatul mecanizat și de 2,20 m de la bordura spre axul strazii pe fiecare sens când nu se execută maturatul mecanizat pe respectiva suprafață.
6. Măturatul se efectuează astfel încât cantitatea de praf care se poate ridica în aer ca urmare a deplasării autovehiculelor sau acțiunii vântului să nu depășească concentrația de pulberi admisă prin normele în vigoare.
7. Pentru evitarea formării prafului și pentru crearea unui climat citadin igienic, operația de măturare va fi precedată de stropirea carosabilului sau a trotuarelor cu apă, dacă praful nu este umectat ca urmare a condițiilor naturale, sau temperatura exterioară, în zona măturată, nu este mai mică decât cea de îngheț.

ARTICOLUL 41

1. Măturatul manual se aplică pe carosabil, pe trotuare, în piețe și în hale de desfacere a produselor agroalimentare, în locuri de parcare sau pe suprafețe anexe ale spațiilor de circulație, de odihnă ori de agrement în toate cazurile în care nu se poate realiza măturatul mecanic.
2. Din punct de vedere al îmbrăcăminteii spațiilor de circulație, de odihnă sau de agrement, măturatul se realizează pe suprafețe îmbrăcate cu asfalt sau pavele cu rosturi bituminoase.
3. Întreținerea curățeniei străzilor în timpul zilei se efectuează pe toată durata zilei și cuprinde operațiunile de măturat stradal, al spațiilor verzi stradale, al spațiilor de agrement și odihnă, al parcărilor, precum și colectarea și îndepărtarea obiectelor aruncate pe jos sau în coșurile de gunoi și scrumiere, în scopul păstrării unui aspect salubru al domeniului public.
4. Operațiunea de măturat se efectuează pe toată perioada anului, cu excepția perioadei în care se efectuează curățatul zăpezii sau în care temperatura exterioară este sub cea de îngheț.
5. Colectarea reziduurilor stradale rezultate din activitatea de măturat manual se va face în recipiente acoperite, amplasate în condiții salubre, în spații special amenajate, care vor fi transportate cu mijloace de transport adecvate.
6. Se interzice depozitarea temporară a reziduurilor stradale, între momentul colectării și cel al transportului, direct pe sol sau în saci depuși pe trotuare, scuar, spații verzi sau altele asemenea.
7. Deșeurile de tip stradal, dacă nu au fost amestecate cu deșeurile municipale, pot fi transportate direct la depozitul de deșeuri, fără a fi necesară efectuarea operației de sortare.

ARTICOLUL 42

1. Perioada de realizare a stropitului este, de regulă, de la 1 aprilie până la 30 septembrie, perioadă ce poate fi modificată de autoritatea administrației publice locale în funcție de condițiile meteorologice concrete.
2. Este interzisă efectuarea operațiilor de stropire și spălare în perioada în care, conform prognozei meteorologice, este posibilă formarea poleiului.
3. La executarea operației de stropire se va avea în vedere să nu fie afectați pietonii, autovehiculele, vitrinele, mobilierul stradal, panourile publicitare, din zona în care acționează utilajul ce realizează operațiunea.

ARTICOLUL 43

1. Operațiunea de spălare se execută atât pe partea carosabilă, cât și pe trotuare, după terminarea operației de măturare și curățare a rigolelor.
2. Spălatul se realizează cu jet de apă cu presiune ridicată, fiind interzis spălatul cu furtunul racordat la hidranții stradali sau la autocisternele care nu sunt prevăzute cu instalațiile necesare să realizeze presiunea prescrisă.
3. Perioada în care se execută operațiunea de spălare este aceeași cu cea prevăzută la art. 38 alin. (1).
4. Este interzisă operația de spălare sau stropire în anotimpul călduros în intervalul orar 13,00 - 17,00 dacă indicii de confort termic depășește pragul valoric de 75 unități
5. Pentru asigurarea condițiilor prevăzute la alin. (4) și pentru planificarea operațiilor de stropire și spălare, operatorul de salubritate va întreprinde toate măsurile necesare ca în perioada de vară să cunoască valoarea indicelui de confort la ora 12,00 și prognoza pentru perioada imediat următoare de două zile de la Administrația Națională de Meteorologie.
6. Operatorul are obligația să anunțe autoritatea administrației publice locale în legătură cu toate situațiile în care este împiedicată realizarea operațiilor de spălare, stropire sau măturare.
7. Curățatul rigolelor se realizează anterior sau concomitent cu operația de măturare. Răzuirea rigolelor de pământ se realizează cu frecvența stabilită în caietul de sarcini, dar nu mai puțin de o dată pe lună.
8. Lățimea medie pe care se aplică curățarea rigolelor este de 0,75 m, măsurată de la bordură spre axul median al străzii.

ARTICOLUL 44

1. Pentru realizarea operațiunii de stropire sau spălare se utilizează numai apă industrială luată din punctele indicate de operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare al localității sau din apele de suprafață sau de adâncime, cu aprobarea autorității administrației publice locale, pe baza avizului sanitar.

REGULAMENT AL SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE
COMUNA CASTELU JUDETUL CONSTANTA

2. În cazul în care din considerente tehnico-economice nu se poate utiliza apa industrială, se poate folosi și apă prelevată de la hidranții stradali, cu acordul operatorului serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.
3. În toate situațiile, alimentarea cu apă industrială sau potabilă se realizează pe baza unui contract încheiat cu operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.
4. Substanțele utilizate în procesul de spălare trebuie să fie aprobate de autoritatea administrației publice locale.

SECȚIUNEA a 4-a

Curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț

ARTICOLUL 45

1. Operatorul care prestează activitatea de curățare și transportul zăpezii își va organiza sistemul de informare și control atât asupra stării drumurilor, cât și în ce privește modul de pregătire și acționare pe timp de iarnă.
2. Pentru asigurarea circulației rutiere și pietonale în condiții de siguranță în timpul iernii, operatorul va întocmi anual un program de acțiune comun cu autoritatea administrației publice locale, până la 1 octombrie, pentru acțiunile necesare privind deszăpezirea, prevenirea și combaterea poleiului, care va cuprinde măsuri:
 - a) pregătitoare;
 - b) de prevenire a înzăpezirii și măsuri de deszăpezire;
 - c) de prevenire și combatere a poleiului.

ARTICOLUL 46

Autoritatea administrației publice locale împreună cu operatorul vor lua măsurile de organizare a intervențiilor pe timp de iarnă, care constau în:

1. stabilirea nivelurilor de prioritate de intervenție pe străzile din cadrul localității și dotarea necesară deszăpezirii pe timp de iarnă;
2. organizarea unităților operative de acțiune;
3. întocmirea planului operativ;
4. elaborarea programului pregătirilor pentru iarnă.

ARTICOLUL 47

Planul operativ de acțiune în timpul iernii va cuprinde cel puțin:

1. centralizatorul materialelor chimice și antiderapante, al carburanților și lubrifiantilor;
2. centralizatorul utilajelor și mijloacelor de deszăpezire și transport necesare;
3. lista străzilor și a tronsoanelor de străzi pe care se va acționa;
4. lista străzilor și a tronsoanelor de străzi pe care se va acționa cu prioritate;
5. lista mijloacelor de comunicare;

REGULAMENT AL SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE
COMUNA CASTELU JUDETUL CONSTANTA

6. lista persoanelor responsabile, cu adresa și numerele de telefon de la serviciu și de acasă;
7. inventarul gospodăresc și al echipamentelor de protecție;
8. lista mobilierului stradal, cu precizarea localizării capacelor căminelor de canalizare și a gurilor de scurgere;
9. dispunerea spațiilor pentru adunarea și odihna personalului.

ARTICOLUL 48

Operațiunile de curățare și transport al zăpezii și de acționare cu materiale antiderapante se realizează obligatoriu pe străzile sau tronsoanele de străzi în pantă, poduri, străzile sau tronsoanele de străzi situate de-a lungul lacurilor și al cursurilor de apă.

ARTICOLUL 49

1. Îndepărtarea zăpezii se va realiza atât manual, cât și mecanizat, în funcție de condițiile specifice din teren.
2. Îndepărtarea zăpezii manual se efectuează atât ziua, cât și noaptea, în funcție de necesități, cu respectarea instrucțiunilor de securitate și sănătate a muncii.
3. Operatorul serviciului de salubritate va avea convenții încheiate cu Administrația Națională de Meteorologie, pentru a cunoaște zilnic prognoza pentru următoarele 3 zile privind evoluția temperaturii nocturne și diurne și a cantităților de precipitații sub formă de zăpadă.
4. În funcție de prognoza meteorologică primită, operatorul va acționa preventiv pentru preîntâmpinarea depunerii stratului de zăpadă și a formării poleiului.

ARTICOLUL 50

1. În cazul depunerii stratului de zăpadă și formării gheții, arterele de circulație a mijloacelor de transport în comun, spațiile destinate traversării pietonale a străzilor, trotuarele din dreptul stațiilor mijloacelor de transport în comun, respectiv refugiile de pietoni ale stațiilor de tramvai, căile de acces la instituțiile publice, stațiile de metrou și unitățile de alimentație publică trebuie să fie practicabile în termen de maximum 4 ore de la încetarea ninsorii.
2. În cazul unor ninsori abundente sau care au o durată de timp mai mare de 12 ore se va interveni cu utilajele de deszăpezire pentru degajarea cu prioritate a străzilor pe care circulă mijloacele de transport în comun.
3. Acțiunea de deszăpezire trebuie să continue până la degajarea tuturor străzilor și aleilor din cadrul localității.
4. Odată cu îndepărtarea zăpezii de pe drumul public se vor degaja atât rigolele, cât și gurile de scurgere, astfel încât în urma topirii zăpezii apa rezultată să se scurgă în sistemul de canalizare.

ARTICOLUL 51

1. Evidența activității privind combaterea poleiului și deszăpezirii străzilor din localitate pe timp de iarnă se va ține de către operator într-un registru special întocmit pentru această activitate și denumit "jurnal de activitate pe timp de iarnă".

REGULAMENT AL SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE
COMUNA CASTELU JUDETUL CONSTANTA

2. Jurnalul de activitate pe timp de iarnă, semnat de reprezentantul împuternicit al autorității administrației publice locale constituie documentul primar de bază pentru verificarea activității și decontarea lucrărilor efectuate.
3. În cadrul jurnalului se vor trece cel puțin următoarele:
 - a) numele și prenumele dispecerului;
 - b) data și ora de începere a acțiunii pe fiecare utilaj/echipă în parte;
 - c) data și ora de terminare a acțiunii pe fiecare utilaj/echipă în parte;
 - d) străzile pe care s-a acționat;
 - e) activitatea prestată;
 - f) forța de muncă utilizată;
 - g) utilajele/echipele care au acționat;
 - h) materialele utilizate și cantitatea acestora;
 - i) temperatura exterioară;
 - j) condițiile hidrometeorologice;
 - k) grosimea stratului de zăpadă conform datelor primite de la A.N.M;
 - l) semnătura dispecerului;
 - m) semnătura reprezentantului împuternicit al beneficiarului.
4. Evidența se va ține pe schimburi, separat pentru acțiunea cu utilaje și separat pentru acțiunea cu forțe umane.

ARTICOLUL 52

1. Autoritatea administrației publice locale ,Consiliul Local al Comunei Castelu prin Primar si personalul din subordinea acestuia, va stabili locurile de depozitare sau de descărcare a zăpezii care a rezultat în urma îndepărtării acesteia de pe străzile pe care s-a acționat manual sau mecanizat.
2. Locurile de depozitare vor fi amenajate astfel încât:
 - a) să nu permită infiltrarea apei rezultate din topire în sol;
 - b) suprafața depozitului să fie suficient de mare pentru a permite depozitarea întregii cantități de zăpadă provenite din aria de deservire aferentă;
 - c) dimensionarea să se realizeze pentru 50% din cantitatea medie multianuală de zăpadă, comunicată de Administrația Națională de Meteorologie pentru Comuna Castelu, căzută pe suprafața pentru care se realizează operația de dezăpezire, corelată cu unghiul taluzului natural pentru zăpada depozitată;
 - d) să fie prevăzute cu sistem de colectare a apei provenite din topire și de deversare a acesteia numai în rețeaua de canalizare a localității în punctele avizate de operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.
3. Zăpada rezultată din activitatea de dezăpezire poate fi descărcată în căminele de canalizare avizate de operatorul serviciului de alimentare cu apă și canalizare.
4. Se interzice depozitarea zăpezii pe trotuare, în intersecții, spații verzi, terenuri virane etc.
5. Încărcarea, transportul, descărcarea și depozitarea zăpezii și a gheții acesteia trebuie să se realizeze în maximum 12 ore de la terminarea activității de dezăpezire.
6. Consiliul local poate stabili și alte intervale de timp în care operatorul trebuie să asigure dezăpezirea, în funcție de importanța străzilor, abundența cantității de zăpadă, dotarea cu mijloace tehnice și umane etc., dar nu mai mult de 24 de ore.
7. Transportul, depozitarea și descărcarea zăpezii și a gheții formate pe carosabil se realizează concomitent cu operația de dezăpezire.

ARTICOLUL 53

1. Autoritatea administrației publice locale ,Comuna Castelu, va lua măsuri pentru prevenirea și combaterea poleiului și înzăpezirii străzilor din cadrul localităților, în toată perioada iernii, și de apărare a lor împotriva degradării acestora, în perioada de dez
2. Măsurile de prevenire, combatere și de apărare vor fi cele cuprinse în programul comun de acțiune aprobat de Consiliul Local al Comunei Castelu.

ARTICOLUL 54

1. Împrăștierea substanțelor chimice, în cazul în care prognoza meteorologică sau mijloacele de detectare locale indică posibilitatea apariției poleiului, a gheții și în perioada în care se înregistrează variații de temperatură care conduc la topirea zăpezii/gheții urmată în perioada imediat următoare de îngheț, se realizează în maximum 3 ore de la avertizare.
2. Combaterea poleiului se face utilizând atât materiale antiderapante, cât și fondanți chimici în amestecuri omogene, iar împrăștierea acestora se realizează cât mai uniform pe suprafața părții carosabile.
3. Utilizarea clorurii de sodiu numai în amestec cu inhibitori de coroziune se utilizează în cazul în care temperatura nu scade sub -10 grade C. Pentru temperaturi mai scăzute se va utiliza clorura de calciu sau alte substanțe chimice care au un grad de coroziune redusă.
4. Utilizarea clorurii de sodiu fără ca aceasta să fie amestecată cu inhibitori de coroziune sau cu nisip ori alte materiale care prin acțiunea de împrăștiere pot produce deteriorări prin acțiunea abrazivă sau prin lovire și/sau înfundare a canalizării stradale este interzisă.
5. Substanțele utilizate pentru prevenirea depunerii zăpezii, înghețului și pentru combaterea formării poleiului vor fi aprobate de autoritatea administrației publice locale.

ARTICOLUL 55

Autoritatea administrației publice locale Comuna Castelu, si/ sau operatorul au obligația să anunțe prin posturile de radio locale starea străzilor, locurile în care traficul este îngreunat ca urmare a lucrărilor de curățare și transport al zăpezii, străzile pe care s-a format poleiul, precum și orice alte informații legate de activitatea de dezzăpezire sau de combatere a poleiului, necesare asigurării unei circulații în siguranță a pietonilor, a mijloacelor de transport în comun, a autovehiculelor care asigură aprovizionarea și a celorlalte autovehicule.

SECȚIUNEA a 5-a

Colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public si predarea acestora unitatilor de ecarisaj sau catre instalatii de neutralizare.

ARTICOLUL 56

Consiliul local al Comunei Castelu este responsabil de neutralizarea cadavrelor de animale găsite pe aria administrativ-teritorială a Comunei Castelu, prin unități de ecarisaj autorizate, conform legislației în vigoare.

ARTICOLUL 57

1. Operatorul serviciului de salubritare are obligația de a colecta cadavrele de animale de pe domeniul public și de a le preda unității de ecarisaj care este abilitată pentru neutralizarea deșeurilor de origine animală, în aria administrativ-teritorială a localității, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.
2. Cadavrele de animale de pe domeniul public se transportă de către operator în mijloace auto special destinate și amenajate în acest scop, care îndeplinesc condițiile impuse de legislația în vigoare.

ARTICOLUL 58

Cadavrele de animale de pe domeniul public vor fi ridicate în termen de maximum 2 ore de la semnalarea existenței acestora de către populație, reprezentanți ai operatorilor economici sau ai instituțiilor publice, inclusiv în cazul autosesizării ca urmare a activității curente de salubritare.

ARTICOLUL 59

Autovehiculele și containerele destinate transportului cadavrelor de animale de pe domeniul public trebuie dezinfectate după fiecare transport în parte în locurile special amenajate pentru această operație.

ARTICOLUL 60

Personalul trebuie să utilizeze echipament de protecție și să fie dotat cu mijloace corespunzătoare astfel încât să nu vină în contact direct cu animalele colectate. Personalul trebuie să aibă aviz medical prin care să se confirme că sunt îndeplinite condițiile necesare, inclusiv vaccinarea, dacă este cazul, pentru prestarea acestei activități.

ARTICOLUL 61

Se interzice abandonarea, îngroparea sau depozitarea deșeurilor de origine animală în alte condiții decât cele stabilite de legislația în vigoare.

ARTICOLUL 62

1. Operatorul de salubritare are obligația să țină o evidență referitoare la deșeurile de origine animală colectate, modul de transport, precum și documente doveditoare cu privire la predarea acestor deșeuri la unitatea de ecarisaj, dacă nu realizează operația de neutralizare.
2. În cazul în care operatorul de servicii de salubritare realizează neutralizarea deșeurilor de origine animală provenite din gospodăriile populației, acesta trebuie să păstreze evidențele cu privire la tipul deșeurilor, cantitatea, documentele însoțitoare, modul de neutralizare, data și, după caz, șarja/lotul, precum și, pentru materiile sau produsele rezultate, destinația, transportatorul și documentele însoțitoare și trebuie să întocmească și să completeze registre în conformitate cu legislația în vigoare, inclusiv pentru animalele moarte din speciile bovine, ovine/caprine, suine sau cabaline.
3. Toate documentele se arhivează și se păstrează conform dispozițiilor legale în vigoare.

ARTICOLUL 63

Depozitarea deșeurilor se face exclusiv în depozitele amplasate, construite, exploatate și monitorizate, conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 349/2005, cu modificările și completările ulterioare, și a celorlalte acte în vigoare, subsecvente acesteia.

SECȚIUNEA a 6-a

Dezinsecția, dezinfecția și deratizarea

ARTICOLUL 64

1. Cetățenii cu gospodării individuale, operatorii economici, instituțiile publice și asociațiile de proprietari/locatari au obligația de a asigura combaterea și stingerea focarelor de rozătoare purtătoare de maladii transmisibile și/sau generatoare de disconfort din gospodăria proprie sau din spațiile pe care le dețin cu orice titlu.
2. Finanțarea activităților de dezinsecție, dezinfecție, deratizare se asigură de autoritatea administrației publice locale cu excepția cazurilor când una sau mai multe din aceste activități este solicitată de o persoană fizică sau juridică.
3. Activitatea de dezinsecție se efectuează în:
 - a) clădiri ale instituțiilor publice;
 - b) părți comune ale clădirilor tip condominii, case;
 - c) căminele aferente rețelelor de alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu energie termică;
 - d) parcuri, spații verzi, cimitire, maluri de lac;
 - e) piețe, târguri, oboare, bălciuri;
 - f) zone demolate și neconstruite;
 - g) subsoluri uscate, umede sau inundate.
4. Activitatea de dezinfecție se efectuează în:
 - a) depozitele de deșeuri municipale și cele asimilate acestora;
 - b) stațiile de transfer al deșeurilor;
 - c) stațiile de sortare a deșeurilor;
 - d) încăperile din cadrul condominiilor prevăzute cu tobogan, destinate colectării deșeurilor municipale;
 - e) spațiile special amenajate pentru colectarea deșeurilor menajere;
 - f) mijloacele de transport în comun;
 - g) unitățile de învățământ și sanitare aflate în subordinea autorităților administrației publice locale;
 - h) locurile în care există focare declarate care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor.
5. Deratizarea se efectuează în toate locurile în care:
 - a) este prevăzută operațiunea de dezinfecție;
 - b) este prevăzută operațiunea de dezinsecție, cu excepția mijloacelor de transport în comun;
 - c) există focare declarate care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor.

ARTICOLUL 65

Deratizarea se execută:

1. pentru operatorii economici, cel puțin o dată pe semestru și ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar;
2. pentru populație și instituții publice, ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar.

ARTICOLUL 66

Din punct de vedere al frecvenței, dezinsecția se execută:

1. trimestrial, în spațiile cu altă destinație decât cea de locuință, în subsolurile tehnice și în căminele rețelelor de alimentare cu apă, de canalizare și de alimentare cu energie termică. În cazul tratamentelor împotriva țânțarilor este obligatorie acțiunea atât împotriva larvelor, cât și a adulților;
2. lunar sau ori de câte ori este nevoie, pentru stingerea unui focar în unitățile de producție și/sau de comerț agroalimentar și în depozitele cu astfel de produse;
3. ori de câte ori este nevoie, pentru stingerea unui focar de infecție în instituții;
4. numai la solicitarea proprietarului spațiului cu destinație de locuință. În spațiile ocupate de copii, bătrâni, persoane cu afecțiuni cronice, precum și în cele care se găsesc animale de companie sau de pază dezinsecția se execută utilizând numai produse din grupa III și IV de toxicitate, care nu sunt iritante sau dăunătoare peștilor sau animalelor cu sânge cald. În cazul constatării apariției unui focar, dezinsecția se efectuează obligatoriu, fără a fi necesară solicitarea proprietarului spațiului cu destinație de locuință;
5. tratamentele în spațiile verzi de pe raza fiecărei localități se vor efectua în conformitate cu hotărârea consiliului local Castelu, utilizând aparatura de tratare de la sol cu ceață rece sau caldă.

ARTICOLUL 67

Toate produsele folosite pentru efectuarea operațiunilor de deratizare, dezinsecție și dezinsecție vor fi avizate obligatoriu de Autoritatea Națională Sanitar-Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor.

ARTICOLUL 68

1. Persoanele fizice sau juridice deținătoare de spații construite indiferent de destinație, curți și/sau terenuri virane sau amenajate, unitățile de administrare a domeniului public, ocoalele silvice, instituțiile publice, precum și unitățile care au în exploatare rețele tehnico-edilitare sunt obligate să efectueze deratizarea, dezinsecția și dezinsecția spațiilor deținute în condițiile prevăzute în prezentul regulament.
2. Deratizarea, dezinsecția și dezinsecția spațiilor deținute se realizează numai de un operator licențiat de A.N.R.S.C. și numai dacă i-a fost atribuită activitatea în gestiune directă sau delegată în condițiile legii.
3. Persoanele fizice sau juridice beneficiare ale operațiilor de deratizare, dezinsecție și/sau dezinsecție au obligația să permită accesul operatorului în locurile unde urmează să se realizeze operația și să mențină salubre spațiile pe care le au în proprietate, luând măsuri de evacuare a tuturor reziduurilor solide, de spălare a încăperilor în care se efectuează colectarea deșeurilor, de eliminare a apei stagnante, de curățare a

REGULAMENT AL SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE
COMUNA CASTELU JUDETUL CONSTANTA

subsolurilor, de punere în ordine a depozitelor de materiale și de remediere a defecțiunilor tehnice la instalațiile sanitare care provoacă inundarea sau stagnarea apei în subsoluri și/sau pe terenurile deținute.

ARTICOLUL 69

Operatorul care prestează activitatea de deratizare, dezinsecție și/sau dezinsecție are următoarele obligații:

1. Înainte de începerea lucrărilor în teren va anunța tipul lucrărilor ce se vor efectua, pe baza unui preaviz de execuție, adus la cunoștință utilizatorului cu cel puțin 5 zile înainte de începerea lucrărilor respective, care va conține:
 - a. tipul lucrării ce se va efectua;
 - b. data și intervalul orar în care se efectuează lucrarea;
 - c. locul/locurile din cadrul proprietății utilizatorului în care este necesară activitatea;
 - d. gradul de toxicitate a substanțelor utilizate;
 - e. efectele substanțelor asupra peștilor, albinelor și animalelor cu sânge cald;
 - f. măsurile de protecție ce trebuie luate în special cu referire la copii, bătrâni, bolnavi, animale și păsări;
2. În cazul în care operatorul trebuie să efectueze una sau mai multe operații pe proprietatea privată a utilizatorului, la începerea lucrărilor reprezentantul acestuia este obligat să se legitimeze și să anunțe scopul activității pe care o va efectua;
3. la terminarea lucrărilor efectuate pe proprietatea utilizatorului se solicită confirmarea efectuării fizice a lucrării, operatorul fiind singurul responsabil în privința substanțelor utilizate, a cantității acestora și a tehnologiei aplicate.

ARTICOLUL 70

În cazul refuzului de a permite efectuarea operațiilor pe proprietatea utilizatorului, operatorul are obligația să anunțe autoritatea administrației publice locale pentru luarea măsurilor legale.

ARTICOLUL 71

1. În cazul în care, în urma unui tratament efectuat, se aduce o daună imediată, vizibilă, proprietății beneficiarului, acest fapt va fi menționat în documentul de lucru și va fi comunicat în mod expres operatorului. Vor fi semnalate, de asemenea, toate aspectele ce sunt de natură să afecteze viața și sănătatea oamenilor și viețuitoarelor.
2. Operatorul nu este exonerat de răspunderea privind prejudiciile cauzate sănătății oamenilor și viețuitoarelor, altele decât cele pentru care se aplică tratamentul, dacă utilizează substanțe periculoase pentru aceștia, dacă nu s-au luat măsurile necesare informării populației, conform prevederilor art.102 lit. a), sau tratamentul este inefficient.

CAPITOLUL 3

Drepturi și obligații

SECȚIUNEA 1

Drepturile și obligațiile operatorilor serviciului de salubritare

ARTICOLUL 72

1. Operatorii serviciului de salubritare vor acționa pentru implicarea deținătorilor de deșeuri în gestionarea eficientă a acestora și transformarea treptată a deținătorilor de deșeuri în "operatori activi de mediu", cel puțin la nivelul habitatului propriu.
2. Operatorii vor asigura condițiile materiale pentru realizarea colectării separate, în paralel cu informarea și conștientizarea utilizatorilor cu privire la tipurile de deșeuri care se depun în recipientele de colectare.
3. Autoritatea administrației publice locale se va implica în înființarea sistemelor de colectare separată și în instruirea populației privind condițiile de mediu, impactul deșeurilor asupra mediului, inclusiv a elevilor din toate unitățile de învățământ pe care le gestionează.

ARTICOLUL 73

1. Drepturile și obligațiile operatorilor serviciului de salubritare se constituie ca un capitol distinct în cadrul:
 - a) hotărârii de dare în administrare a serviciului de salubritare;
 - b) regulamentului serviciului de salubritare;
 - c) contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritare;
 - d) contractului de prestare a serviciului de salubritare pentru utilizatori.

ARTICOLUL 74

Operatorii serviciului de salubritare au următoarele drepturi:

1. să încaseze contravaloarea serviciului de salubritare prestat/contractat, corespunzător tarifului aprobat de autoritatea administrației publice locale, determinat în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;
2. să asigure echilibrul contractual pe durata contractului de delegare a gestiunii;
3. să solicite ajustarea tarifului în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie;
4. să propună modificarea tarifului aprobat în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual;
5. să aibă exclusivitatea prestării serviciului de salubritare pentru toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale a Comunei Castelu, pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;
6. să aplice la facturare tarifele aprobate de autoritatea administrației publice locale;

REGULAMENT AL SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE
COMUNA CASTELU JUDETUL CONSTANTA

7. să suspende sau să limiteze prestarea serviciului, fără plata vreunei penalizări, cu un preaviz de 5 zile lucrătoare, dacă sumele datorate de autoritatea administrației publice locale nu au fost achitate după 45 de zile de la primirea facturii.
8. să solicite recuperarea debitelor în instanță.

ARTICOLUL 75

Operatorii serviciilor de salubritate au următoarele obligații:

1. să țină gestiune separată pentru fiecare activitate în parte, pentru a se putea stabili tarife juste în concordanță cu cheltuielile efectuate;
2. să asigure prestarea serviciului de salubritate conform prevederilor contractuale și cu respectarea prezentului regulament, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;
3. să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpă, inclusiv pentru restricțiile impuse deținătorilor de terenuri aflate în perimetrul zonelor de protecție instituite, conform prevederilor legale;
4. să plătească despăgubiri pentru întreruperea nejustificată a prestării serviciului și să acorde bonificații procentuale din valoarea facturii utilizatorilor în cazul prestării serviciului sub parametri de calitate și cantitate prevăzuți în contractele de prestare;
5. să furnizeze autorității administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., informațiile solicitate și să asigure accesul la documentele și documentațiile pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în condițiile legii;
6. să încheie contracte de asigurare pentru pagubele aduse la infrastructura exploatată în desfășurarea activităților;
7. să dețină toate avizele, acordurile, autorizațiile și licențele necesare prestării activităților specifice serviciului de salubritate, prevăzute de legislația în vigoare;
8. să respecte angajamentele luate prin contractele de prestare a serviciului de salubritate;
9. să presteze serviciul de salubritate la toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale Castelu pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii, să colecteze întreaga cantitate de deșeuri municipale și să lase în stare de curățenie spațiul destinat depozitării recipientelor de precollectare și domeniul public;
10. să doteze punctele de colectare cu recipiente și/sau containere în cantități suficiente, cu respectarea normelor în vigoare;
11. să țină la zi, împreună cu autoritatea administrației publice, evidența tuturor utilizatorilor cu și fără contracte de prestări servicii în vederea decontării prestației direct din bugetul local, pe baza taxelor locale instituite în acest sens.
12. să respecte indicatorii de performanță stabiliți prin hotărârea de dare în administrare sau prin contractul de delegare a gestiunii și precizați în regulamentul serviciului de salubritate, să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate;
13. să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor specifice de operare;
14. să doteze utilizatorii cu mijloacele necesare colectării separate, în condițiile stabilite de prezentul regulament;
15. să verifice starea tehnică a recipientelor de colectare și să le înlocuiască pe cele care prezintă defecțiuni sau neetanșeități în maximum 24 de ore de la sesizare;
16. să asigure curățenia și igiena căilor publice, a stațiilor mijloacelor de transport în comun;

REGULAMENT AL SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE
COMUNA CASTELU JUDETUL CONSTANTA

17. să își extindă anual aria de activitate pentru serviciul de salubritare, pentru a deservi întreaga comunitate a localității;
18. să asigure curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice, din stațiile mijloacelor de transport în comun, de la trecerile de pietoni semnalizate și să le mențină în funcțiune pe timp de polei sau de îngheț;
19. să asigure desfășurarea corespunzătoare a programelor de dezinsecție, dezinfecție și deratizare conform programelor aprobate de autoritatea administrației publice locale;
20. să factureze serviciile prestate în conformitate cu procedurile proprii de facturare aprobate de autoritatea competentă, la tarife legal aprobate;
21. să înființeze activitatea de dispecerat și de înregistrare a reclamațiilor, având un program de funcționare permanent;
22. să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorilor într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele, prenumele persoanei care a reclamat și a primit reclamația, adresa reclamantului, data și ora reclamației, data și ora rezolvării, numărul de ordine al reclamației care va fi comunicat petentului. La sesizările scrise operatorul are obligația să răspundă în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea acestora;
23. să țină evidența gestiunii deșeurilor și să raporteze periodic autorităților competente situația, conform reglementărilor în vigoare.

SECȚIUNEA a 2-a

Drepturile și obligațiile utilizatorilor

ARTICOLUL 76

1. Au calitatea de utilizator al serviciului de salubritare beneficiarii individuali sau colectivi, direcți ori indirecti, definiți potrivit Legii serviciilor comunitare de utilități publice.
2. Dreptul, fără discriminare, de acces la serviciul de salubritare, de utilizare a acestuia, precum și la informațiile publice este garantat tuturor utilizatorilor.

ARTICOLUL 77

Utilizatorii au următoarele drepturi:

1. să utilizeze, liber și nediscriminatoriu, serviciul de salubritare, în condițiile contractului/contractului-cadru de prestare;
2. să solicite și să primească, în condițiile legii și ale contractelor de prestare, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate lor de către operatori prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ și cantitativ, parametrilor tehnici stabiliți prin contract sau prin normele tehnice în vigoare;
3. să sesizeze autoritatea administrației publice locale și celei competente orice deficiențe constatate în sfera serviciului de salubritare și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătățirea activității și creșterea calității serviciului;
4. să se asocieze în organizații neguvernamentale pentru apărarea, promovarea și susținerea intereselor proprii;

REGULAMENT AL SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE
COMUNA CASTELU JUDETUL CONSTANTA

5. să primească și să utilizeze informații privind serviciul de salubritare, despre deciziile luate în legătură cu acest serviciu de către autoritatea administrației publice locale, A.N.R.S.C. sau operator, după caz;
6. să fie consultați, direct sau prin intermediul unor organizații neguvernamentale reprezentative, în procesul de elaborare și adoptare a deciziilor, strategiilor și reglementărilor privind activitățile din sectorul serviciului de salubritare;
7. să se adreseze, individual ori colectiv, prin intermediul unor asociații reprezentative, autorităților administrației publice locale sau centrale ori instanțelor judecătorești, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect;
8. să li se presteze serviciul de salubritare în condițiile prezentului regulament, ale celorlalte acte normative în vigoare, la nivelurile stabilite în contract;
9. să conteste facturile când constată încălcarea prevederilor contractuale;
10. să primească răspuns în maximum 30 de zile la sesizările adresate operatorului sau autorității administrației publice locale și centrale cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale;
11. să fie dotați de operator, în condițiile prezentului regulament, cu recipiente de colectare adecvate mijloacelor de încărcare și de transport ale acestora;
12. utilizatorilor le este garantat dreptul de acces la serviciile de salubritare și de utilizare a acestora.

ARTICOLUL 78

Utilizatorii au următoarele obligații:

1. să respecte prevederile prezentului regulament și clauzele contractului de prestare a serviciului de salubritare;
2. să achite în termenele stabilite obligațiile de plată, în conformitate cu prevederile contractului de prestare a serviciului de salubritare, sau să achite taxa specială de salubritare aprobată de autoritatea administrației publice locale în cazul în care beneficiază de prestarea activității fără contract;
3. să asigure accesul utilajelor de colectare a deșeurilor la punctele de colectare;
4. să asigure colectarea separată, pe categorii a deșeurilor reciclabile, rezultate din gospodăriile proprii sau din activitățile lucrative pe care le desfășoară, precum și depozitarea acestora în recipiente asigurate de operatorul serviciului de salubritare, numai în locurile special amenajate;
5. să aplice măsuri privind deratizarea și dezinsecția, stabilite de autoritatea locală și de direcția de sănătate publică teritorială;
6. să accepte limitarea temporară a prestării serviciului ca urmare a execuției unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare;
7. să respecte normele de igienă și sănătate publică stabilite prin actele normative în vigoare;
8. să încheie contracte pentru prestarea uneia dintre activitățile serviciului de salubritare menționate la art. 2 numai cu operatorul care are dreptul să presteze astfel de activități în aria teritorial-administrativă în care se află utilizatorul;
9. să execute operațiunea de colectare în recipientele cu care sunt dotate punctele de colectare, în conformitate cu sistemul de colectare stabilit de autoritatea administrației publice locale și prevăzute în contract. Frațiunea umedă a deșeurilor va fi depusă în saci de plastic și apoi în recipientul de colectare;

REGULAMENT AL SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE
COMUNA CASTELU JUDETUL CONSTANTA

10. să mențină în stare de curățenie spațiile în care se face precollectarea, precum și recipientele în care se depozitează deșeurile municipale în vederea colectării;
11. să execute operațiunea de colectare în condiții de maximă siguranță din punct de vedere al sănătății populației și al protecției mediului, astfel încât să nu producă poluare fonică, miros neplăcut și răspândirea de deșeuri;
12. să nu introducă în recipientele de colectare deșeuri din categoria celor cu regim special (periculoase, toxice, explozive), animaliere, provenite din construcții, din toaletarea pomilor sau curățarea și întreținerea spațiilor verzi ori provenite din diverse procese tehnologice care fac obiectul unor tratamente speciale, autorizate de direcțiile sanitare veterinare sau de autoritățile de mediu;
13. să colecteze separat deșeurile de ambalaje, în recipiente diferite, inscripționate
14. corespunzător și amplasate de operatorul serviciului de salubritate în spațiile special amenajate de autoritatea administrației publice locale;
15. să asigure curățenia incintelor proprii, precum și a zonelor cuprinse între imobil și domeniul public (până la limita de proprietate); autoritatea administrației publice locale se va îngriji de salubritatea spațiilor aflate în proprietatea publică sau privată a lor;
16. să asigure curățenia locurilor de parcare pe care le au în folosință din domeniul public, dacă este cazul, și să nu efectueze reparații care pot produce scurgerea uleiurilor, carburanților și lubrifianților sau spălarea autovehiculelor;
17. să nu arunce deșeuri municipale și obiecte de uz casnic pe străzi, în parcuri, pe terenuri virane sau în locuri publice;
18. să depună hârtiile și resturile mărunte de ambalaje care se produc cu ocazia utilizării mijloacelor de transport și a activității desfășurate pe străzile localității în coșurile de hârtii amplasate de operator de-a lungul străzilor și în alte asemenea locuri;
19. să mențină curățenia pe trotuare, pe partea carosabilă a străzii sau a drumului, pe porțiunea din dreptul condominiului, gospodăriei și a locurilor de parcare pe care le folosesc;
20. să îndepărteze zăpada și gheața de pe trotuarele din dreptul imobilelor în care locuiesc;
21. să păstreze curățenia pe arterele de circulație, în piețe, târguri și oboare, în parcuri, locuri de joacă pentru copii și în alte locuri publice.

CAPITOLUL 4

Determinarea cantităților și volumului de lucrări prestate

ARTICOLUL 79

1. La încheierea contractului de prestări servicii, operatorii au obligația de a menționa în contract cantitățile de deșeuri ce urmează a fi colectate.
2. În cazul asociațiilor de proprietari/locatari sau a utilizatorilor care dețin în proprietate gospodării individuale, contractul se încheie pentru numărul total de persoane care au adresa cu același cod poștal.

ARTICOLUL 80

1. În vederea dotării punctelor de colectare cu recipiente sau containere pentru deșeurile menajere și similare acestora, provenite de la producătorii de deșeuri, operatorii împreună cu autoritatea administrației publice locale vor stabili pe bază de măsurători norme locale de deșeuri produse.
2. Pentru deșeurile provenite de la operatorii economici, cantitățile de deșeuri produse, tipul acestora, compoziția, modul de tratare, condițiile de transport, modul de depozitare vor fi cele menționate în autorizația de mediu eliberată de autoritățile competente.
3. Determinarea cantităților de deșeuri primite la stațiile de transfer, stațiile de sortare, stațiile de tratare mecano-biologică și la depozite se face numai prin cântărire.
4. Pentru deșeurile din construcții provenite de la populație, determinarea volumului acestora se va face estimativ.

ARTICOLUL 81

1. Pentru activitățile de măturat, spălat, stropit și întreținere a căilor publice, cantitatea prestațiilor se stabilește pe baza suprafețelor, volumelor, așa cum acestea sunt trecute în caietul de sarcini.
2. Pentru curățarea și transportul zăpezii și al gheții de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, calculul se realizează pe baza suprafețelor degajate, a cantităților calculate și a rețetei de tratament preventiv împotriva depunerii zăpezii și a formării poleiului.
3. Reprezentantul autorității administrației publice locale va controla prin sondaj și/sau ca urmare a sesizărilor venite din partea populației activitatea depusă de operator, iar în cazul în care rezultă neconformități se încheie un proces-verbal de constatare privind neefectuarea lucrării sau calitatea necorespunzătoare a acesteia.
4. Pe baza procesului-verbal de constatare, autoritatea administrației publice locale aplică penalitățile menționate în contractul de delegare a gestiunii încheiat cu operatorul, acestea reprezentând unități procentuale din valoarea lunară totală a contractului.

ARTICOLUL 82

Pentru activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare măsurarea cantităților se face în funcție de doza și de rețeta utilizate pe unitatea de suprafață sau de volum.

CAPITOLUL 5

Indicatori de performanță și de evaluare a serviciului de salubritare

ARTICOLUL 83

1. Consiliul local, stabileste și aprobă valorile indicatorilor de performanță ai serviciului de salubritare, după dezbaterile publice a acestora.
2. Indicatorii de performanță ai serviciului de salubritare se precizează în regulamentul serviciului de salubritare.
3. Autoritatea administrației publice locale este responsabilă de realizarea de către operator a indicatorilor de performanță ai serviciului, a clauzelor contractuale și a legislației în vigoare referitoare la serviciul de salubritare.
4. Autoritatea administrației publice locale a Comunei Castelu aplică penalități contractuale operatorului serviciului de salubritare în cazul în care acesta nu prestează serviciul la parametri de eficiență și calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanță ai serviciului.

ARTICOLUL 84

1. Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea serviciului de salubritare a localităților.
2. Indicatorii de performanță asigură condițiile pe care trebuie să le îndeplinească serviciul de salubritare, avându-se în vedere:
 - a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
 - b) prestarea serviciului pentru toți utilizatorii din aria sa de responsabilitate;
 - c) adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
 - d) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de salubritare;
 - e) respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății populației;
 - f) implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al sănătății și securității muncii.

ARTICOLUL 85

Indicatorii de performanță pentru serviciul de salubritare se referă la următoarele activități:

1. contractarea serviciului de salubritare;
2. măsurarea, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
3. îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
4. menținerea unor relații echitabile între operator și utilizator prin rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți;
5. soluționarea în timp util a reclamațiilor utilizatorilor referitoare la serviciile de salubritare;

REGULAMENT AL SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE
COMUNA CASTELU JUDETUL CONSTANTA

6. prestarea serviciului de salubritare pentru toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale Castelu pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;
7. prestarea de servicii conexe serviciului de salubritare-informare, consultanță.
8. atingerea țintelor privind gestionarea deșeurilor asumate de către operatorul de salubritare.

ARTICOLUL 86

În vederea urmării respectării indicatorilor de performanță, operatorul de salubritare trebuie să asigure:

1. gestiunea serviciului de salubritare conform prevederilor contractuale;
2. gradul asigurării colectării separate a deșeurilor menajere și similare;
3. gradul asigurării cu recipiente de colectare a producătorilor de deșeuri;
4. evidența clară și corectă a utilizatorilor;
5. înregistrarea activităților privind măsurarea prestațiilor, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
6. înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor și modul de soluționare a acestora.

ARTICOLUL 87

În conformitate cu competențele și atribuțiile legale ce le revin, autoritățile administrației publice centrale și locale, precum și A.N.R.S.C., au acces neîngrădit la informații necesare stabilirii:

1. modului de aplicare a legislației și a normelor emise de A.N.R.S.C.;
2. modului de respectare și îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate;
3. calității și eficienței serviciilor prestate la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți în contractele directe sau în contractele de delegare a gestiunii;
4. modului de administrare, exploatare, conservare și mentinere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a sistemelor publice din infrastructura edilitar-urbană încredințată prin contractul de delegare a gestiunii;
5. modului de formare și stabilire a tarifelor pentru serviciul de salubritare;
6. respectării parametrilor ceruți prin prescripțiile tehnice și a normelor metodologice.

ARTICOLUL 88

Indicatorii de performanță și de evaluare ai serviciului de salubritare vor fi cuantificați cantitativ, adaptați la specificul fiecărei localități și vor fi prevăzuți ca anexă în regulamentul serviciului de salubritare.

ARTICOLUL 89

Indicatorii de performanță și tehnici din **Anexa 1** la prezentul regulament au caracter minimal și pot fi suplimentați conform prevederilor legale.

În prezentul regulament, în **Anexa 2** se precizează contravențiile în domeniul serviciului de salubritare pentru utilizatori, precum și pentru operatori, cu specificarea acestora și a cuantumului amenzilor aplicabile.

Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se fac de către persoanele împuternicite din cadrul autorităților administrației publice locale.

ARTICOLUL 90

Prevederile prezentului regulament vor fi actualizate în funcție de modificările de natură tehnică, tehnologică și legislativă.

ANEXA 1

INDICATORI TEHNICI SI DE PERFORMANȚĂ PENTRU SERVICIUL PUBLIC DE SALUBRIZARE ÎN COMUNA CASTELU

Nr. crt.	INDICATORI DE PERFORMANTA	Trimestrul				Total an
		I	II	III	IV	
0	1	2	3	4	5	6
1	INDICATORI DE PERFORMANTA GENERALI					
1.1	CONTRACTAREA SERVICIILOR DE SALUBRIZARE					
	a) numărul de contracte încheiate raportat la numărul de solicitari, pe categorii de utilizatori	100%	100%	100%	100%	100%
	b) procentul de contracte de la lit. a) încheiate în mai puțin de 10 zile calendaristice	100%	100%	100%	100%	100%
	c) numărul de solicitari de modificare a prevederilor contractuale, raportate la numărul total de solicitari de modificare a prevederilor contractuale, rezolvate în 10 zile	100%	100%	100%	100%	100%
	d) numărul de solicitari de îmbunătățire a para-metrilor de calitate ai activității prestate, rezolvate, raportat la numărul total de cereri de îmbunătățire a activității, pe categorii de activități	100%	100%	100%	100%	100%
1.2	MASURAREA SI GESTIUNEA CANTITATII SERVICIILOR PRESTATE - tinte privind gestionarea deseurilor -					

REGULAMENT AL SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE
COMUNA CASTELU JUDETUL CONSTANTA

	a) numărul de recipiente de precolectare asigurate, pe tipodimensiuni, ca urmare a solicitarilor, raportat la numarul total de solicitări	100%	100%	100%	100 %	100 %
	b) numărul de reclamatii rezolvate privind cantitățile de servicii prestate, raportat la numărul total de reclamații privind cantitățile de servicii prestate pe tipuri de activități si categorii de utilizatori	100%	100%	100%	100 %	100 %
	c) ponderea din numărul de reclamații de la lit. b) care s-au dovedit justificate	2%	2%	4%	2%	2.5%
	d) procentul de solicitări de la lit.c) care au fost rezolvate în mai puțin de 5 zile lucrătoare	100%	100%	100%	100 %	100 %
	e) numărul de sesizări din partea agenților de protecția mediului raportat la numărul total de sesizări din partea autorităților centrale si locale	50%	50%	50%	50%	50%
	f) numărul anual de sesizări din partea agenților de sănătate publică raportat la numărul total de sesizari din partea autorităților centrale si locale	50%	50%	50%	50%	50%
	g) cantitatea de deseuri colectate separat raportată la cantitatea totală de deseuri colectate	50%	50%	50%	50%	50%
	h) cantitatea totală de deseuri sortate si valorificate, raportată la cantitatea totală de deseuri colectate	5%	5%	5%	5%	5%
	i) penalitățile contractuale totale aplicate de autoritățile administrației publice locale, raportate la valoarea prestației, pe activități	1%	1%	1%	1%	1%
	j) cantitatea totală de deseuri colectate pe bază de contract, raportată la cantitatea totală de deseuri colectată	80%	80%	80%	80%	80%
	k) cantitatea totală de deseuri colectate din locurile neamenajate, raportată la cantitatea totală de deseuri colectate	20%	20%	20%	20%	20%
	l) numărul de reclamatii rezolvate privind calitatea activității prestate, raportat la numărul total de reclamatii privind calitatea activității prestate, pe tipuri de activități si categorii de utilizatori	100%	100%	100%	100 %	100 %
	m) ponderea din numărul de reclamatii de la pct. l) care s-au dovedit justificate	10%	10%	10%	10%	10%

**REGULAMENT AL SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE
COMUNA CASTELU JUDETUL CONSTANTA**

	n) procentul de solicitări de la lit.m) care au fost rezolvate în mai puțin de 2 zile calendaristice	100%	100%	100%	100 %	100 %
	o) valoarea rezultată din valorificarea deșeurilor reciclabile raportată la valoarea totală aferentă activității de colectare a deșeurilor totală, facturată	2.5%	2.5%	2.5%	2.5%	2.5%
1.3	FACTURAREA SI INCASAREA CONTRAVALORII PRESTATIILOR					
	a) numărul de reclamații privind facturarea raportat la numărul total de utilizatori pe categorii de utilizatori	10%	10%	10%	10%	10%
	b) procentul de reclamații de la lit. a) rezolvate în mai puțin de 10 zile	100%	100%	100%	100 %	100 %
	c) procentul din reclamațiile de la lit. a) care s-au dovedit a fi justificate	10%	10%	10%	10%	10%
	d) valoarea totală a facturilor încasate raportată la valoarea totală a facturilor emise, pe activități și categorii de utilizatori	85%	85%	85%	85%	85%
	e) valoarea totală a facturilor emise raportată la cantitățile de servicii prestate, pe activități și pe categorii de utilizatori	100%	100%	100%	100 %	100 %
1.4	RASPUNSURI LA SOLICITARILE SCRISE ALE UTILIZATORILR					
	a) numărul de sesizări scrise, raportate la numărul total de utilizatori, pe activități și categorii de utilizatori	5%	5%	5%	5%	5%
	b) procentul din totalul de la lit. a) la care s-a răspuns într-un termen mai mic de 30 zile calendaristice	100%	100%	100%	100 %	100 %
	c) procentul din totalul de la lit. a) care s-a dovedit a fi întemeiat	10%	10%	10%	10%	10%
2	INDICATORI DE PERFORMANTA					
2.1	INDICATORI DE PERFORMANTA GARANTATI PRIN LICENTA DE PRESTARE A SERVICIULUI					
	a) numărul de sesizări scrise privind nerespectarea de către operator a obligațiilor din licență	nr. 2	nr. 2	nr. 2	nr. 2	nr. 8
	b) numărul de încălcări ale obligațiilor operatorului rezultate din analizele și controalele oganelor abilitate	nr. 2	nr. 2	nr. 2	nr. 2	nr. 8
2.2	INDICATORI DE PERFORMANTA A CAROR NERESPECTARE ATRAGE PENALITATI CONFORM CONTRACTULUI DE FURNIZARE / PRESTARE					

REGULAMENT AL SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE
COMUNA CASTELU JUDETUL CONSTANTA

	a) numărul de utilizatori care au primit despăgubiri datorate culpei operatorului sau dacă s-au îmbolnavit din cauza nerespectării condițiilor corespunzătoare de prestare a activității	nr. 0	nr. 0	nr. 0	nr. 0	nr. 0
	b) valoarea despăgubirilor acordate de operator pentru situațiile de la lit. a) raportată la valoarea totală facturată aferentă activității	0%	0%	0%	0%	0%
	c) numărul de neconformități constatate de autoritatea administrației publice locale, pe activități	nr. 5	nr. 5	nr. 5	nr. 5	nr. 20

ANEXA 2

CONTRAVENȚII ÎN DOMENIUL SERVICIULUI DE SALUBRIZARE

PENTRU UTILIZATORI ȘI OPERATORI SI CUANTUMUL AMENZILOR APLICATE

Nr. crt.	CONTRAVENȚIE	SANCTIUNE (lei)		
		Persoane fizice	Persoane juridice	Operatori salubritare
1	Abandonarea deșeurilor municipale pe spațiile verzi, căile de comunicație, în locurile publice sau în alte locuri decât cele special amenajate.	100 – 200	500 - 2.500	-
2	Neîncheierea contractelor dintre utilizatori și operatori pentru colectarea și transportul deșeurilor municipale.	100 – 200	500 – 2.500	-
3	Depozitarea deșeurilor pe platformele de colectare în afara recipientilor și nementinerea curățeniei pe platforme	100 - 200	500 – 1.000	-
4	Depunerea în recipientii de colectare a deșeurilor municipale de pe platformele amenajate pe domeniul public, de deșeuri animaliere (dejectii, cadavre de animale/pasari), deșeuri de construcții/demolari, deșeuri vegetale, deșeuri periculoase etc.	200 – 1.000	1.000 – 2.500	-
5	Neasigurarea sau obstructionarea/blocarea cailor de acces către platformele de colectare pentru mijloacele de transport ale operatorilor.	100 – 200	500 – 1.000	-
6	Aruncarea deșeurilor de construcții și demolari pe domeniul public sau privat al localității.	50 - 100	1.000 – 2.000	-
7	Blocarea gurilor de canal prin depozitarea de deșeuri, pământ sau moloz.	50 – 100	1.000 – 2.000	-
8	Utilizarea recipientilor pentru colectarea deșeurilor reciclabile în alte scopuri decât cele pentru care sunt destinate.	100 - 200	500 – 2.000	-

REGULAMENT AL SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE
COMUNA CASTELU JUDETUL CONSTANTA

9	Deteriorarea si/sau sustragerea recipientilor/părți ale acestora, aflați în punctele de colectare a deeurilor.	500 – 2.000	-	-
10	Folosirea recipientilor de colectare de pe platformele de colectare aferente asociatiilor de proprietari/locatari de către utilizatorii non-casnici, cu excepția celor ce au această clauză menționată în contract.	-	500 – 2.000	-
11	Colectarea de către operatorii economici în recipientii pentru deeurile asimilabile a deeurilor industriale (rezultate din activitatea acestora).	-	1.000 - 2.000	-
12	Utilizarea recipientilor pentru colectarea deeurile stradale de catre operatorii economici pentru colectarea deeurilor asimilabile rezultate din activitatea proprie.	-	500 – 1.000	-
13	Utilizarea recipientilor pentru colectarea deeurile stradale de catre utilizatorii casnici pentru colectarea deeurilor menajere.	100 - 200	-	-
14	Fapta de aprindere și/sau ardere a deșeurilor de orice natură (stradale, menajere, vegetale)din recipientele de colectare	200 - 400	500 – 1.000	-
15	Refuzul operatorilor de a pune la dispoziția autorității publice locale și/sau autorităților de reglementare competente, datele și/sau informațiile solicitate ori furnizarea incorectă și incompletă de date și/sau informații necesare desfășurării activității acestora.	-	-	10.000 - 50.000
16	Furnizarea/ prestarea serviciului de salubritate în afara parametrilor tehnici cantitativi și/sau calitativi adoptați prin contract și prin prezentul regulament	-	-	10.000 - 50.000
17	Neaplicarea măsurilor stabilite cu ocazia activităților de control	-	-	30.000 - 50.000
18	Practicarea altor tarife decât cele stipulate în contract și aprobate de autoritățile administrației publice locale	-	-	30.000 - 50.000
19	Prestarea de către operator a uneia dintre activitățile reglementate de lege fără aprobarea autorităților administrației publice locale prin hotărâre de dare în administrare sau prin contract.	-	-	30.000 - 50.000

REGULAMENT AL SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE
COMUNA CASTELU JUDETUL CONSTANTA

20	Încălcarea de către operatori a prevederilor sau reglementărilor tehnice și/sau comerciale, inclusiv a reglementărilor-cadru a serviciilor de utilități publice stabilite de autoritățile de reglementare, precum și nerespectarea condițiilor de licențiere	-	-	10.000 - 50.000
21	Refuzul operatorilor de a se supune controlului și de a permite verificările și inspecțiile prevăzute prin reglementări sau dispuse de autoritatea competentă, precum și obstrucționarea acesteia în îndeplințarea atribuțiilor sale.	-	-	30.000 - 50.000
22	Furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice de către operatorii fără licență eliberată potrivit prevederilor legii sau cu licență a cărei valabilitate a expirat.	-	-	30.000 - 50.000
23	Nerespectarea de către operatori a normelor privind protecția igienei publice și a sănătății populației și a mediului.	-	-	30.000 - 50.000
24	Sistarea nejustificată a serviciului sau refuzul de a relua activitatea după achitarea la zi a debitelor restante.	-	-	5.000 - 10.000
25	Nerespectarea fluxului deșeurilor indicat de autoritatea locală/contractantă.	-	-	30.000 - 50.000